

YÖNETİM KURULU'NUN YILLIK FAALİYET RAPORUNA İLİŞKİN BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU**İşbir Sentetik Dokuma Sanayi Anonim Şirketi Genel Kurulu'na;****1. Görüş**

İşbir Sentetik Dokuma Sanayi Anonim Şirketi ("Şirket") ve Bağlı ortaklıklarının (hep birlikte "Grup" olarak anılacaktır) 1 Ocak- 31 Aralık 2025 tarihli hesap dönemine ilişkin yıllık faaliyet raporunu denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, Yönetim Kurulu'nun yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulu'nun Grup'un durumu hakkında denetlenmiş olan finansal tablolarda yer alan bilgileri kullanarak yaptığı irdelemeler, tüm önemli yönleriyle, denetlenen tam set finansal tablolarla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlıdır ve gerçeği yansıtmaktadır.

2. Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri çerçevesinde kabul edilen ve Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartlarının bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartları'na ("BDS") uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar (Bağımsızlık Standartları Dahil) ("Etik Kurallar") ve Sermaye Piyasası Kurulu mevzuatında ve ilgili diğer mevzuatta bağımsız denetimle ilgili olarak yer alan etik ilkelere uygun olarak Grup'tan bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

3. Tam Set Finansal Tablolara İlişkin Denetçi Görüşümüz

Grup'un 1 Ocak - 31 Aralık 2025 hesap dönemine ilişkin tam set finansal tabloları hakkında 4 Mart 2026 tarihli denetçi raporumuzda olumlu görüş bildirmiş bulunuyoruz.

4. Yönetim Kurulu'nun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Sorumluluğu

Grup yönetimi, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun ("TTK") 514. ve 516. Maddelerine ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("SPK") II-14.1 No'lu "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" ("Tebliğ") hükümlerine göre yıllık faaliyet raporuyla ilgili olarak aşağıdakilerden sorumludur:

- Yıllık faaliyet raporunu bilanço gününü izleyen ilk üç ay içinde hazırlar ve Genel Kurul'a sunar.
- Yıllık faaliyet raporunu; Grup'un o yıla ait faaliyetlerinin akışı ile her yönüyle finansal durumunu doğru, eksiksiz, dolambaçsız, gerçeğe uygun ve dürüst bir şekilde yansıtabilecek şekilde hazırlar. Bu raporda finansal durum, finansal tablolara göre değerlendirilir. Raporda ayrıca, Grup'un gelişmesine ve karşılaşması muhtemel risklere de açıkça işaret olunur. Bu konulara ilişkin yönetim Kurulu'nun değerlendirmesi de raporda yer alır.

c) Faaliyet raporu ayrıca aşağıdaki hususları da içerir:

Faaliyet yılının sona ermesinden sonra Grup'ta meydana gelen ve özel önem taşıyan olaylar,

Grup'un araştırma ve geliştirme çalışmaları,

Yönetim Kurulu üyeleri ile üst düzey yöneticilere ödenen ücret, prim, ikramiye gibi mali menfaatler, ödenekler, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri, aynı ve nakdi imkanlar, sigortalar ve benzeri teminatlar.

Yönetim Kurulu, faaliyet raporunu hazırlarken Ticaret Bakanlığı'nın ve ilgili kurumların yaptığı ikincil mevzuat düzenlemelerini de dikkate alır.

5. Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumluluğu

Amacımız, TTK ve Tebliğ hükümleri çerçevesinde yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulu'nun denetlenmiş olan finansal tablolarda yer alan bilgileri kullanarak yaptığı irdelemelerin, Grup'un denetlenen finansal tablolarıyla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlı olup olmadığı ve gerçeği yansıtır yansıtmadığı hakkında görüş vermek ve bu görüşümüzü içeren bir rapor düzenlemektir.

Yaptığımız bağımsız denetim, BDS'lere uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar, etik hükümlere uygunluk sağlanması ile bağımsız denetimin, faaliyet raporunda yer alan finansal bilgiler ve Yönetim Kurulu'nun denetlenmiş olan finansal tablolarda yer alan bilgileri kullanarak yaptığı irdelemelerin finansal tablolarda ve denetim sırasında elde edilen bilgilerle tutarlı olup olmadığına ve gerçeği yansıtır yansıtmadığına dair makul güvence elde etmek üzere planlanarak yürütülmesini gerektirir.

Bu bağımsız denetimi yürütüp sonuçlandıran sorumlu denetçi Emir Taşar'dır.

Eren Bağımsız Denetim Anonim Şirketi
Member Firm of GRANT THORNTON International



Emir Taşar, SMMM
Sorumlu Denetçi

Ankara, 4 Mart 2026

2025 YILI YIL SONU FAALİYET RAPORU

İşbir Sentetik Dokuma
Sanayi Anonim Şirketi

01.01.2025 – 31.12.2025 DÖNEMİ

SERİ II-14.1 SAYILI TEBLİĞE
İSTİNADEN HAZIRLANMIŞ YÖNETİM
KURULU FAALİYET RAPORU

jsbir Sentetik

İÇİNDEKİLER

04	GENEL BİLGİLER
08	KISACA İŞBİR SENTETİK
11	ÜRÜN GRUPLARIMIZ
18	ORTAKLIK YAPISI
19	YÖNETİM KURULU ÜYELERİ
19	YÖNETİM KURULU KOMİTELERİ
22	ÜST YÖNETİM
25	SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİ UYUM ÇERÇEVESİ
34	2025 YILI YIL SONU FAALİYETLERİ HAKKINDA
40	KURUMSAL YÖNETİM
53	2025 YILI 12 AYLIK DİPNOT TABLOLARI
59	BİLANÇO TARİHİNDEN SONRAKİ ÖNEMLİ NİTELİKTEKİ OLAYLAR

01

GENEL BİLGİLER

GENEL BİLGİLER

Ortaklığın Ünvanı	İŞBİR SENTETİK DOKUMA SANAYİ A.Ş.
Şirket Merkez Adresi	Çayırhisar Mahallesi Yeni İzmir Caddesi No:29 Altıeylül / BALIKESİR
Ticaret Sicil Numarası	5387
Ticaret Sicil Tescil Tarihi	05.10.1968
Sürelili Olarak Kuruldu ise Süresi	Süresiz
Tabi Olduğu Yasal Mevzuat	T.C. Kanunları, Sermaye Piyasası Kanun ve Mevzuatları
Raporun İlgili Olduğu Hesap Dönemi	01.01.2025 – 31.12.2025
İnternet Sitesi Adresi	www.isbirsentetik.com



GLOBAL BİR OYUNCU OLMAK!

HEDEFLERİMİZ

BÜYÜME

Değişen dünya dinamiklerini göz önünde bulundurarak ticari mükemmeliyetçiliği ile katma değer yaratan ve bu değeri paydaşlarıyla paylaşan, sektöründe global bir marka olmak

MARKA & PAZARLAMA

Global pazarın taleplerini iyi analiz eden, müşteri memnuniyetine odaklı, sosyal sorumluluk bilincine sahip, kalitesiyle, fiyatıyla, istikrarıyla güven veren bir marka olmak

ÜRÜN

Pazarı yakından takip ederek ihtiyaçları önceden belirleyen, geniş ürün yelpazeşiyle, yenilikçi; kaliteyi ve güveni rekabetçi fiyat ile buluşturan ürünler sunmak

İNSAN KAYNAKLARI

Çalışanını en önemli değer olarak gören, yeteneği bularak elinde tutan, motivasyonun ve aidiyet duygusunun en üst seviyede tutulduğu, geleceğin yönetici kadrolarını yetiştiren adil bir şirket olmak

TEDARİK ZİNCİRİ

Satın alırken kazanan, üretirken katma değer yaratan, sürdürülebilir kalitede, ihtiyaçlara zamanında cevap veren bir tedarik zinciri kurmak

02

KISACA İŞBİR SENTETİK

- **1968 YILINDA** Balıkesir’de kurulan şirketimiz, 58 yıldır Türkiye’de; **TEKNİK TEKSTİL ve AMBALAJ** sektöründe faaliyet göstermektedir.
- Kuruluşundan günümüze kadar endüstriyel amaçla kullanılan ambalaj üretiminde faal olan şirketimizin ana faaliyet konusu; esnek, ortaboy, dökme yük konteynerleri ürünlerinin üretim ve satışını gerçekleştirmektedir.
- Kuruluşumuz tam dikey entegrasyona sahiptir; hammaddeden iplik, iplikten teknik kumaş ve gerekli kumaşlardan da konfeksiyon üretimi yapmaktadır.
- Şirketimiz **Big Bag Sektöründe Dünya’nın sayılı ve büyük kuruluşlarından biridir.**
- Üretim Birimlerimiz kısaca; Bant – Multifilament – Monofilament İplik üretim birimleri, Dokuma birimleri, Laminasyon üretim birimleri ve Konfeksiyon üretim birimleridir.



ŞİRKET TARİHÇESİ

1968

- İşbir Sentetiğin Kuruluşu

2007

- OSB 2 Tesisinin Faaliyete Başlaması
- Amerika ve İsrail Satış Ofislerinin Faaliyete Geçmesi
- ISO 22000 Gıda Güvenliği Yönetim Sistemi Belgesi Alınması

1986

- Türkiye'nin İlk Halı tabanı kumaşı üretimi

2009

- Compound Üretim Hattı Yatırımı
- Almanya Satış Ofisinin Faaliyete Geçmesi

1993

- Big-Bag Üretimine Başlanması

2017

- İşbir Mewar Hindistan'ın %50 ortaklıkla üretime başlaması
- ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Belgesi Alınması

1996

- ISO 900 Sertifikasının alınması

2018

- Arge Merkezi Kurulması ve Sanayi Bakanlığı Onayı

1998

- Şirketin Big-Bag Üretim Sektörüne Odaklanması

2020

- İşbir Mewar'ın %49 hissesinin alınması
- 10 MW Çatı GES Yatırımı
- 3 Katlı Medikal Maske Yatırımı

2004

- İngiltere Satış Ofisinin Faaliyete Geçmesi
- ISO 140001 Çevre Yönetim Sistemi Belgesi Alınması

2021

- Kurumsallaşma çalışmaları kapsamında Halka Arz işleminin tamamlanarak Borsa İstanbul'da işlem görülmeye başlanması

2005

- OSB 1 Tesisinin Faaliyete Başlaması

2024

- Karbon Sıfır Hedefi doğrultusunda Balıkesir Susurlukta 9,1 MWp kurulu gücündeki GES santralinin faaliyete geçmesi

03

ÜRÜN GRUPLARIMIZ

Big Bag (FIBC)

Big Bag toz ve taneli ürünlerin ambalajlama, taşıma ve depolama yapılabilmesi için Polipropilen (PP) iplerin dokunması ile oluşturulmuş lamineli veya laminersiz kumaşlardan üretilmiş, 200 kg ile 2000 kg arasında taşıma yapılmasına imkan sağlayan büyük çuvallardır.

Big Bag'ler genellikle işlenmiş veya ham ürünlerin nihai paketleme tesisine gönderilmesi sırasında kullanılmaktadır. Tesisler arasındaki ürünlerin taşınmasında Big Bag tercihi genellikle ürünün herhangi bir kontaminasyona maruz kalmaması, temiz ve güvenilir bir şekilde taşınması için tercih edilmektedir.

Dünyada Fleksible Intermediate Bulk Container (FIBC) olarak tanımlanan ürün Türkiye'de genellikle Big Bag veya Bulk Bag olarak bilinmektedir. Big Bag'ler sunduğu maliyet düşürücü avantajlarla 50 kg çuvalların yerini almıştır.

Günümüz dünyasında insana ve emeğe duyulan saygı nedeniyle, dökme ürünler 50 kilogramlık paketler yerine 1000-1500 kilogramlık yükü taşıyabilen 2-3 kilo ağırlığındaki Big bag'lerle tek seferde taşınabilmektedir. Böylelikle onlarca çuval ve 20-30 kg ağırlığındaki tahta palet veya farklı materyaller kullanımına gerek kalmamaktadır.

Taşınan yükün ambalajı da sadece 2-3 kg olması nedeniyle de taşımada ekonomi sağlamakta, böylelikle Big Bag çevreye ve bütçenize saygılı çözümler sunmaktadır. Big Bag' le ürünlerin stoklanması ve geri dönüşümü oldukça kolay ve ekonomiktir.



Başlıca kimya, gıda, maden, tekstil, petrokimya ve ziraat gibi sektörlerde olmak üzere ayrıca dökme yüklerle ilgili tüm diğer sektörlerde de güvenle kullanılmaktadır. Çeşitli gereksinimlere ve değişik amaçlara uygun olarak farklı tip ve modellerde Big Bag' ler de üretilmektedir.

4-5 cm³ boyutundaki maden ve kimyasal üründen toz haldeki una kadar birçok değişik madde Big Bag'ler ile taşınmaktadır. Değişik gereksinimleri karşılamak üzere içinde P.E. astar olan, lamineli kumaştan üretilmiş sızdırmazlık dikişi, sızdırmaya karşı güçlendirilmiş, asbest için dikdörtgen şekilli, tehlikeli maddeler için UN sertifikalı Big Bag' ler de üretilmektedir.

Ulaşım giderlerinin yüksek olduğu uzun yol taşımalarında, taşıma alanının maksimum kullanımını sağlamak için kübik şekilli Big Bag'ler oldukça ekonomik çözümler sunmaktadır.

Big Bag nerelerde kullanılır?

- Gıda Endüstrisi
- Kimya Endüstrisi
- Tarım Ürünleri
- İnşaat Endüstrisi
- Çimento Endüstrisi
- Ambalaj
- Maden Endüstrisi
- Taşımacılık
- Bahçecilik
- Çöp Atıkları Taşınması

Big Bag avantajları nelerdir?

- Kolay Ambalajlama
- Kolay Taşıma ve Nakil
- Kolay İşleme
- Ekonomiklik
- Taşımada Boşluk Azaltma
- Kolay Doldurma ve Boşaltma
- Hijyenik Ambalajlama

Gıda, kimya, ilaç, inşaat madencilik gibi birçok sektörde taşıma, saklama ve stoklama amaçlarıyla kullanılabilen, UV ve neme karşı dayanıklı, müşteri ihtiyaçlarına göre üretilen ve mukavemeti yüksek olan, **500kg'dan 2tona** kadar taşıma kabiliyetine sahip **endüstriyel ambalajlardır**. TypeC, TypeD başta olmak üzere 4 Kulplu, 1-2 Kulplu ve UN özellikli gibi birçok özellikte, **%100 müşteri talebine uygun şekilde** üretilen Big Bag (FIBC) şirketin ana ürün grubunu oluşturmaktadır.

Halı Tabanı

Halıtabanı, **duvardan duvara halı üretiminde** kullanılan teknik tekstil kumaşlardır. Bu ürün gurubu ağırlıklı olarak yurt içinde satılmaktadır.

%100 polipropilen atkı ve çözgü tapelerinin dokunması ile üretilen halı tabanı kumaşı, duvardan duvara ve suni çim halıların üretilebilmesi adına dokuma zemini olarak kullanılan bir girdi ürünüdür.

Halılarınızda ilk dikkatinizi çeken yer olmayabilir, ancak kullandığınız halıların desenlerinin, baskılarının, duruşunun ne kadar kaliteli olduğu kullanılan halı tabanı kumaşı ile doğrudan ilgilidir.

Şirketin satışları içinde ikinci önemli ana ürün grubunu oluşturmaktadır.

1. Halı Tabanı

Yenilikçi ve vizyoner bakış açısı sayesinde müşteri talepleri doğrultusunda pazarın talepleri kolaylıkla karşılanabilmekte, çeşitli renk ve ağırlıklarda 1. Taban üretimi yapılabilmektedir.

- 100% Polipropilen İplik kullanımı
- Kullanım amacına bağlı 520 cm genişliğe kadar en seçenekleri (106 cm, 212 cm, 318 cm, 378 cm, 412 cm, 416 cm, 516 cm)
- Farklı sektör ve uygulamalar için değişen renk seçenekleri (Tan/Tan, Tan/Siyah, Yeşil/Siyah, Kahve/Siyah, Siyah/ Siyah)
- Operasyonel taleplere uygun sarım uzunlukları (1000 lm, 1200 lm, 1500 lm, 1800 lm)

2. Halı Tabanı

- Kullanım amacına bağlı 520 cm genişliğe kadar en seçenekleri (416 cm, 418 cm, 420 cm, 516 cm)
- Müşteri tanınırlığını arttırmaya yönelik çeşitli desenlerde renk opsiyonları
- Operasyonel taleplere uygun sarım uzunlukları (1000 lm, 12000 lm, 2000 lm, 2500 lm.)



Çim Halı Tabanları

Son yıllarda hızla gelişmekte olan suni çim halı sektörün dede, duvardan duvara halı pazarındaki kalite ve güvenilirliğimizi kanıtlamış bulunuyoruz.

Ar-ge departmanımızda gerçekleştirmiş olduğumuz yenilikçi çalışmalar neticesinde çim halı üretimi yapan müşterilerimizin ürün kalitelerine direkt etki eden kumaşlar tasarlıyoruz.

Üretim proseslerine uygun renk ve gramaj seçenekleri sayesinde kullanılan tabanların kalite ve görsellik açısından nihai ürünlere etkisi, bizi bu pazarda da lider konuma taşıyor.

Hem peyzaj hem de sportif amaçlı üretilen suni çim halılarına özel yaptığımız tasarımlar sayesinde sektörde öncü kuruluş olmayı sürdürüyoruz.

PE FİLM

PE film üretiminin %65'i Big Bag lere sızdırmazlık ve nem geçirmezlik özelliği kazandıran iç torba (laynır) olarak üretilmekte ve iç tüketimde kullanılmaktadır. %35'i ise shrinkhood ve stretchhood olmak üzere 2 farklı tip ürün olarak üretilmekte ve çeşitli sektörlerdeki müşterilere satılmaktadır.

Coex Film ve Laynır

Polietilen film ürünlerimiz Co-exteknolojisine sahip, Blown film makinelerimizde üretilmektedir.

Ürün Gruplarımız:

1.Shrinkhood

2.Stretchhood

3.PE film

- Standart PE film

- Anti-Statik PE film

-Standart anti-
statik Tip B film

-Kalıcı
(Permanant) anti-statik
Tip D film

4.Tip C İletken film

- Tip C İletken PE film

- Tip C İletken Alüminyum film

5.Laynır

- Atlet tipi laynır

- Şişe tipi laynır

- Gambolaynır



Laynır modellerimizde PE film yanı sıra, dolum yapılacak ürün özelliğine göre aşağıdaki bariyer filmler de kullanılmaktadır.

-Alüminyum film - EVOH film - PA_6-Nylon film

Anti-Statik PE Film

(Permanant anti-statik Tip D ve Standart anti-statik Tip B film)

Yanıcı, patlayıcı toz ve gaz ortamlarında yapılan dolum ve boşaltım operasyonları esnasında oluşabilecek ani enerji boşalmalarının önüne geçmek ve aynı zamanda doldurulan hassas ürünleri dış ortam koşullarından korumak için dizayn edilmiş yüzey iletkenlik değerleri düşük ürünlerdir.

Endüstriyel uygulamalarda ambalajlanan ürünlerin aşağıdaki özelliklerinde kullanılabilir:

Statik elektriklenmeye karşı hassas ürünlerin ambalajlanmasında,

Sürtünmeden oluşabilecek elektriklenme ile patlama riski bulunan ürünlerin ambalajlanmasında

Ürün ambalajlarında kullanılmaktadır.

Anti-Statik ürünlerimiz Uluslararası standart IEC61340-4-4 normlarına uyumludur.

Anti-Statik özellikleri müşteri isteği doğrultusunda kalıcı veya belirli bir sürede geçici olarak opsiyonludur.

İletken Tip C Alüminyum Film

Endüstriyel uygulamalarda ambalajlanan ürünlerin aşağıdaki özelliklerinde kullanılabilir:

–Statik elektriklenmeye karşı hassas ürünlerin ambalajlanmasında,

–Sürtünmeden oluşabilecek elektriklenme ile patlama riski bulunan ürünlerin ambalajlanmasında

Topraklama gereken ürün ambalajlarında kullanılmaktadır.

İletken ürünlerimiz Uluslararası standart IEC61340-4-4 normlarına uyumludur.

Laynır

PE/Alu/Bariyer/İletken film kullanılarak, ihtiyacınızı karşılayacak çözümler sunmaktayız.

Laynır modellerimiz;

Atlet tipi laynır

1&2 kulplu Big Bag’lerin içinde kullanılan, gerektiğinde hava tahliyesini sağlayan kullanımı kolay, Big Bag içine sabitlenen laynır tipidir

Şişe tipi laynır

Big Bag uyumlu şişe tipi laynır, dolum ve boşaltma bacaları ile operatöre kolaylık ve aynı zamanda hız avantajı sağlar.

Gambo Laynır

Big Bag içine konulacak ürün özelliklerine göre, gambo laynır ölçülendirilerek dolum sonrası form-stabil görünüm sağlayacak şekilde özel olarak tasarlanır.

Form-stabil yapı ile nakliye ve depolamada maksimum hacimden faydalanılarak, kullanıcıya maliyet avantajı sağlar.

Polietilen filmlerimize Flexo baskı yöntemiyle 8 renge kadar baskılı üretimler yapılmaktadır.

Bariyer film (Alüminyum, EVOH, PA_6-Nylon)

Endüstriyel uygulamalarda doldurulan ürünün raf ömrünü uzatmak, koku ve aroma geçişini önlemek, dış etkenlerden korumak amacıyla kullanılan kompozit yapılarıdır.

Ambalajlanan ürünler özelliğine göre beklentileri karşılayacak şekilde aşağıdaki özelliklerde üretilebilir:

- Oksijen ve nem bariyeri
- Elektrostatik birikimleri önlemek için Anti-statik veya İletken
- Yüksek ısı dayanımlı
- Katı, sıvı veya yarı-sıvı fazda ürünlere uygun
- Hijyenik koşullara uygun
- Farklı ebat ve özellikte da valf donanımlı
- Vakuma uygun

COMPOUND

Polietilen veya polipropilene kalsiyum karbonat katkı maddesi eklenerek oluşturulan ve üretiminde kullanıldığı iplik ve filmin mekanik dayanımını artırmak için kullanılan compound ürünlerin büyük kısmı iç tüketimde kullanılırken bir kısmı da dışarıya satılmaktadır.

DİĞER

Big Bag'lerde kullanılan taşıma sapları, çeşitli kumaşlar, hatalı ürünlerin değerlendirilmesiyle üretilen granüller, düşük kalite mallar vb. ürünlerin dahil olduğu gruptur.

Şirket'in 2020 yılında yaptığı yatırımla üretmeye başladığı 3 katlı cerrahi maskelerde bu gruba dahildir.



04

**ORTAKLIK YAPISI
ve
YÖNETİM KURULU**

ORTAKLIK YAPISI

Şirket'in 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla ortaklarının unvanları ve ortaklık payları aşağıdaki gibidir:

Hissedar	31 Aralık 2024		31 Aralık 2025	
	Ortaklık oranı (%)	Ortaklık tutarı (TL)	Ortaklık oranı (%)	Ortaklık tutarı (TL)
İşbir Holding A.Ş.	76,42	324.319.731	76,42	324.319.731
İşbir Sünger A.Ş.	2,14	9.083.920	2,14	9.083.920
Halka Açık Kısım	17,50	74.275.839	17,50	74.275.839
Diğer	3,94	16.718.492	3,94	16.718.492
Ödenmiş sermaye	100,00	424.397.982	100,00	424.397.982

Grup'un 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla sermayesinin tümü ödenmiş olup, nominal değeri 424.397.982 TL ve nominal bedeli 0,01 TL olan 42.439.798.176 adet hisseden oluşmaktadır.

Şirket'in 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla bağlı ortaklıklarının unvanları ve ortaklıkta sahip olunan payları aşağıdaki gibidir:

İştirak adı	Şirket'in ortaklık oranı ve oy kullanma hakkı oranı (%)	
	31 Aralık 2024	31 Aralık 2025
İnter Tekstil Ambalaj Sanayi ve Ticaret A.Ş.	%100	%100
İsbir Bulk Bag USA LLC	%100	%100
İsbir Bulk Bag UK Ltd.	%100	%100
İsbir Bulk Bag Israel Ltd.	%100	%100
İsbir Bulk Bag Deutschland GmbH	%100	%100
İsbir Mewar Bulk Bag Private Ltd.	%99	%99
İştektek Teknik Bakım San. ve Tic. Ltd. Şti.	%100	%100

Grup'un 2025 yılı itibarıyla ortalama çalışan sayısı 444 kişidir.

YÖNETİM KURULU

Adı Soyadı	Mevcut Görevi	Seçildiği Tarih	Görev Süresi
Mustafa ÖZPEHLİVAN	Yönetim Kurulu Başkanı	15/04/2025	3 Yıl
Ediz KÖKLÜ	Yönetim Kurulu Başkan Vekili	15/04/2025	3 Yıl
Ersen ÇELİK	Yönetim Kurulu Üyesi	15/04/2025	3 Yıl
Yakup AKPINAR	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi	15/04/2025	1 Yıl
Hasan GEDİK	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi	15/04/2025	1 Yıl

31.12.2025 İtibariyle Yönetim Kurulu Komiteleri

31.12.2025 tarihinde Yönetim Kurulu Komitelerinin çalışma esasları, görev ve yetkilerine ilişkin çalışmalar yapılmış olmakla birlikte; gerekli görev dağılımları da gerçekleştirilmiştir.

Şirketimizde Denetimden sorumlu Komite, Kurumsal Yönetim Komitesi ve Riskin Erken Saptanması Komitesi bulunmaktadır. Kurumsal Yönetim Komitesi aynı zamanda Aday Gösterme ve Ücret Komitelerinin görevlerini de yerine getirmektedir. Komite Başkanlığı icracı olmayan Yönetim Kurulu üyelerince yürütülmektedir.

Denetimden Sorumlu Komite Üyelerine ilişkin bilgiler aşağıdadır.

Adı Soyadı	Komitedeki Ünvanı	Yönetim Kurulu Ünvanı
Yakup AKPINAR	Başkan	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi
Hasan GEDİK	Üye	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

Denetimden Sorumlu Komite 2025 yılı içerisinde 4 kez toplanmış olup, toplantılarına ilişkin raporları yönetim kurulu ile paylaşmıştır.

Kurumsal Yönetim Komitesi Üyelerine ilişkin bilgiler aşağıdadır.

Adı Soyadı	Komitedeki Ünvanı	Yönetim Kurulu Ünvanı
Hasan GEDİK	Başkan	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi
Yakup AKPINAR	Üye	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi
İbrahim YILMAZ	Yatırımcı İlişkileri Yöneticisi	-

Riskin Erken Saptanması Komitesi Üyelerine ilişkin bilgiler aşağıdadır.

Adı Soyadı	Komitedeki Ünvanı	Yönetim Kurulu Ünvanı
Hasan GEDİK	Başkan	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi
Yakup AKPINAR	Üye	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

Riskin Erken Saptanması Komitesi 2025 yılı içerisinde 6 kez toplanmış olup, toplantılarına ilişkin raporları yönetim kurulu ile paylaşmıştır.

Yönetim Kurulu ve Üst düzey yöneticilere sağlanan faydalar toplamı

Grup'un 31 Aralık 2025 tarihinde sona eren dönemde yönetim kurulu ve üst düzey yöneticilerine sağladığı toplam faydalar kapsamında yapılan ödemeler 28.288.805 TL'dir (31 Aralık 2024: 59.032.911 TL).

MUSTAFA ÖZPEHLİVAN – YÖNETİM KURULU BAŞKANI

1976 yılında lise eğitimini Realschule'den mezun olarak tamamlayan Mustafa ÖZPEHLİVAN, Ford Motors, köln fabrikasında aynı yıl sigorta personeli olarak çalışmaya başlamış ve 2002 yılında malulen emekli olmuştur. Özpehlivan, 2007 yılında İşbir Holding, 2011 yılında İşbir Sünger ve 2016 yılında İşbir Sentetik yönetim kurulu üyeliği görevlerine getirilmiş ve halen bu görevlerini sürdürmektedir.

Ediz KÖKLÜ – YÖNETİM KURULU BAŞKAN VEKİLİ

1990 yılında Ortadoğu Teknik Üniversitesi Makine Mühendisliğinden mezun olan Ediz KÖKLÜ, yüksek lisansını 1993 yılında ILLINOIS Teknoloji Üniversitesinde Finans alanında tamamlamıştır. 1988 yılından itibaren profesyonel iş hayatının içerisinde olan Ediz KÖKLÜ, uzun yıllardır çeşitli global şirketlerin üst düzey pozisyonlarında görev almıştır.

ERSEN ÇELİK – YÖNETİM KURULU ÜYESİ

1999 yılında Orta Doğu Teknik Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi İktisat Bölümü'nden mezun olan Ersen ÇELİK, 2001 yılında İşbir Sentetik'te çalışmaya başlamış ve 2001 – 2014 yılları arasında satış ve pazarlama departmanında çeşitli görevlerde bulunmuştur. 2014 yılından itibaren Şirket bünyesinde satış ve pazarlama direktörlüğü görevini yürütmekte iken 15 Nisan 2025 tarihinde gerçekleştirilen genel kurulda yönetim kurulu üyesi ve aynı zamanda genel müdür olarak görevlendirilmiştir.

Yakup AKPINAR – BAĞIMSIZ YÖNETİM KURULU ÜYESİ

1965 yılında Ankara'da doğdu.

Gazi Üniversitesi Maliye Bölümünden 1986 yılında mezun oldu ve aynı bölümde yüksek lisans yaptı. Özel sektörde muhasebe-finance alanında çalıştıktan sonra, 1988 yılında Maliye Bakanlığında Gelirler Kontrolörü olarak başladığı mesleki hayatında Ankara İli Defterdar Yardımcılığı, Daire Başkanlığı, Vergi Başmüfettişi, Vergi Denetim Kurulu Başkan Yardımcısı olarak görev yaptıktan sonra 2018 yılı Nisan ayında emekli oldu.

Halen Yeminli Mali Müşavir ve bağımsız denetçi olarak çalışmaktadır.

İngilizce bilmekte olup, Evli ve 3 çocuk babasıdır.

Hasan GEDİK – BAĞIMSIZ YÖNETİM KURULU ÜYESİ

1966 yılında dünyaya gelen Hasan GEDİK, 1988 yılında Ortadoğu Teknik Üniversitesi İnşaat Mühendisliği bölümünden mezun olmuştur. Aynı üniversitede MBA eğitimini tamamlamıştır. 1989'dan itibaren bir çok büyük inşaat projesinde çeşitli üst düzey görevlerde bulunmuş olan Hasan GEDİK; ileri düzeyde İngilizce, Rusça ve Fransızca bilmektedir.

ÜST DÜZEY YÖNETİCİLER

Adı Soyadı	Görevi
Ersen ÇELİK	Genel Müdür
Özer OKER	Mali İşler Direktörü
Altuğ EKİNİL	İnsan Kaynakları Direktörü
Murat HALICIOĞLU	Stratejik Planlama ve Bilgi Teknolojileri Direktörü
Doğanay ÇERÇİ	İş Geliştirme Direktörü
Süleyman SARI	Tedarik Zinciri Direktörü
Aslı ÖZ	Satış ve Pazarlama Direktörü
Koray KASAP	Satın Alma Direktörü

ERSEN ÇELİK

1999 yılında Orta Doğu Teknik Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi İktisat Bölümü'nden mezun olan Ersen ÇELİK, 2001 yılında İşbir Sentetik'te çalışmaya başlamış ve 2001 – 2014 yılları arasında satış ve pazarlama departmanında çeşitli görevlerde bulunmuştur. 2014 yılından itibaren Şirket bünyesinde satış ve pazarlama direktörlüğü görevini yürütmekte iken 15 Nisan 2025 tarihinde gerçekleştirilen genel kurulda yönetim kurulu üyesi ve aynı zamanda genel müdür olarak görevlendirilmiştir.

ÖZER OKER

2000 yılında Afyon Kocatepe Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nden mezun olan Özer OKER, 2002 yılında İşbir Sentetik bünyesinde çalışmaya başlamıştır. 2002-2012 yılları arasında satın alma uzmanı, finans uzmanı, muhasebeden sorumlu müdür yardımcısı, muhasebeden sorumlu müdür, finansman müdürü görevlerini yürütmüş, halen mali işler direktörü olarak görev yapmaktadır.

Süleyman SARI

2002 yılında Kocaeli Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Endüstri Mühendisliği Bölümü'nden mezun olan Süleyman SARI, 2006 yılında İşbir Sentetik bünyesinde çalışmaya başlamış ve 2006 – 2017 yılları arasında planlama süreçlerinde çeşitli görevler almıştır. Halen tedarik zinciri direktörü olarak Şirket'teki görevine devam etmektedir.

ALTUĞ EKİNİL

2000 yılında Marmara Üniversitesi İşletme Bölümü'nden mezun olan Altuğ EKİNİL, 2002 yılında Marmara Üniversitesi Muhasebe ve Finansman Bölümü'nde yüksek lisans eğitimini tamamlamıştır. 1999 – 2001 yılları arasında Moore Global (eski unvanıyla Yönet Moore Stephens YMM A.Ş.) bünyesinde denetçi, 2003-2006 yılları arasında Banvit A.Ş. bünyesinde maliyet ve muhasebe yöneticisi olarak çalışmıştır. 2006 yılında İşbir Sentetik bünyesinde muhasebeden sorumlu müdür yardımcısı olarak göreve başlayan Ekinil, sırasıyla muhasebe müdürü, mali işler direktör yardımcısı görevlerinde bulunmuştur. 2020 yılından bu yana ise insan kaynakları direktörü görevini sürdürmektedir.

ASLI ÖZ

2008 yılında Dokuz Eylül Üniversitesi İşletme Fakültesi İngilizce İşletme Bölümünden mezun olan Aslı ÖZ Temmuz 2008 'de İşbir Sentetik Dokuma Sanayi A.Ş. de Satış- Pazarlama departmanında Satış Uzman Yardımcısı olarak kariyerine başladı. İşbir Sentetikte sırasıyla Satış Uzmanı, Kıdemli Satış Uzmanı, Satış Birim Yöneticisi ve Yurt Dışı Satış Müdürlüğü görevlerini yerine getirdi. Temmuz 2024 yılından bu yana Satış Pazarlama Departmanında Global Satış ve Pazarlama Direktörlüğü görevini icra eden ÖZ 2025 yılından itibaren Satış Pazarlama Direktörü olarak görevine devam etmektedir.

Koray KASAP

Mühendis olan Koray KASAP, İşbir Sentetik bünyesinde çeşitli birimlerde yöneticilik görevlerini üstlendikten sonra, Satın Alma Direktörü görevini sürdürmektedir.

Doğanay ÇERÇİ

1986 yılında Afyon Kocatepe Üniversitesi Makine Eğitim Fakültesi'nden mezun olan Doğanay ÇERÇİ, 2006 yılında İşbir Sentetik bünyesinde çalışmaya başlamış ve Şirket bünyesinde çeşitli üst düzey yöneticilik görevlerinde bulunmuştur. Halen Şirket'te iş geliştirme direktörü olarak görevini sürdürmektedir.

Murat HALICIOĞLU

2000 yılında Selçuk Üniversitesi Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi Bilgisayar Mühendisliği Bölümü'nden mezun olan Murat Halicioğlu, 2003 yılında İşbir Sentetik bünyesinde çalışmaya başlamış ve bilişim sistemleri müdürlüğü, planlama müdürlüğü, insan kaynakları müdürlüğü gibi çeşitli yöneticilik görevleri üstlenmiştir. Halen Şirket'te stratejik planlama ve bilgi teknolojileri direktörlüğü görevini yürütmektedir.

05

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİ UYUM ÇERÇEVESİ

'Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi' halka açık ortaklıkların Çevresel, Sosyal, Kurumsal Yönetim (ÇSY) çalışmalarını yürütürken açıklamaları beklenen temel ilkeleri içermektedir.

2 Ekim 2020 tarihinde Resmi Gazetede yayınlanan II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği değişikliklerine istinaden Sermaye Piyasası Kurulu tarafından hazırlanmış olan 'Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi' uyarınca paylarının ilk defa halka arz edilmesi ve/veya borsada işlem görmeye başlaması için Kurula başvuran/başvurulan ortaklıklar açısından ise ortaklıkların paylarının borsada işlem görmeye başladığı yılı takip eden yılın verilerini içerecek şekilde ilgili faaliyet raporlarından itibaren, sürdürülebilirlik ilkeleri uyum çerçevesine yer verilir." şeklindeki açıklamasına istinaden; 'Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi' Sermaye Piyasası Kurulu Tarafından oluşturulmuş olan şablon kullanılarak aşağıda açıklanmaktadır.

	<i>İlkelere uyum durumunun "Evet" veya "Kısmen" olarak belirlenmesi halinde kamuya açıklanan bilgilere ilişkin rapor bilgisine/bağlantıya yer verilmesi gerekmektedir.</i> <i>İlkelere uyum durumuna ilişkin açıklamalara "Açıklama" sütununda yer verilir.</i> <i>Talep edilen bilgilerin hangi kapsamda konsolide veya solo olarak sunulduğunun "Açıklama" sütununda belirtilmesi gerekmektedir.</i>	UYUM DURUMU				AÇIKLAMA	KAMUYA AÇIKLANAN BİLGİLERE İLİŞKİN RAPOR BİLGİSİ (Sayfa numarası da belirtilmelidir)/BAĞLANTI
		EVET	HAYIR	KISMEN	İLGİSİZ		
	A. Genel İlkeler						
	A1. Strateji, Politika ve Hedefler						
A1.1	Ortaklık yönetim kurulu tarafından öncelikli çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim (ÇSY) konuları, riskleri ve fırsatları belirlenmiştir.			x		ÇSY alanında yayınlanmış politikalardan bir kısmı henüz Yönetim Kurulu seviyesinde onaylı değildir. Tam uyum için gerekli çalışmalar yürütülmektedir.	
	Ortaklık yönetim kurulu tarafından ÇSY politikaları (Örn: Çevre Politikası, Enerji Politikası, İnsan Hakları ve Çalışan Politikası vb.) oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.			x		İnsan Hakları ve Çalışan Politikasına ilişkin olarak temel stratejilerimiz kamuya açıklanmış olup, geliştirilmesi için çalışmalar sürdürülmektedir.	https://www.isbirsentetik.com/ik-politikalari/
A1.2	ÇSY politikaları kapsamında belirlenen kısa ve uzun vadeli hedefler kamuya açıklanmıştır.			x		Şirket tarafından konuyla ilgili çalışmalar devam etmektedir.	

	A2. Uygulama / İzleme					
A2.1	ÇSY politikalarının yürütülmesinden sorumlu komiteler ve/veya birimler ile ÇSY konularıyla ilgili ortaklıktaki en üst düzey sorumlular ve görevleri belirlenerek kamuya açıklanmıştır. Sorumlu komite ve/veya birim tarafından, politikalar kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler yıl içinde en az bir kez yönetim kuruluna raporlanmıştır.	x				Kurumsal Yönetimle ilgili; Riskin Erken Saptaması, Denetim ve Kurumsal Yönetim Komiteleri oluşturulmuş ve Kamuya açıklanmıştır. https://www.isbirsentetik.com/yonetim-kurulu-komiteleri/ https://www.isbirsentetik.com/surdurulebilirlik-politikasi/
A2.2	ÇSY hedefleri doğrultusunda uygulama ve eylem planları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.			x		Şirket tarafından konuyla ilgili çalışmalar devam etmektedir.
A2.3	ÇSY Kilit Performans Göstergeleri (KPG) ile söz konusu göstergelere yıllar bazında ulaşma düzeyi kamuya açıklanmıştır.			x		ÇSY Kilit Performans Göstergeleri (KPG) ve ilgili konulara yönelik çalışmalar devam etmektedir.
A2.4	İş süreçlerine veya ürün ve hizmetlere yönelik sürdürülebilirlik performansını iyileştirici faaliyetler kamuya açıklanmıştır.		x			İş süreçlerine veya ürün ve hizmetlere yönelik gerçekleştirilen, sürdürülebilirlik performansını iyileştirici inovasyon faaliyetlerine yönelik çalışmalar devam etmektedir.
A3. Raporlama						
A3.1	Faaliyet raporlarında ortaklığın sürdürülebilirlik performansına, hedeflerine ve eylemlerine ilişkin bilgi anlaşılabilir, doğru ve yeterli bir şekilde verilmiştir.	x				Faaliyet raporlarında ortaklığın sürdürülebilirlik performansına, hedeflerine ve eylemlerine ilişkin bilgi SPK tarafından düzenlenmiş olan formata sadık kalınarak verilmiştir.
A3.2	Ortaklık tarafından, faaliyetlerinin Birleşmiş Milletler (BM) 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarından hangileri ile ilişkili olduğuna ilişkin bilgi kamuya açıklanmıştır.	x				2024 Yılında yayınlanmış olan sürdürülebilirlik raporumuzda ilgili amaçlardan hangileri ile ilişkili olduğu kamuya açıklanmıştır.
A3.3	ÇSY konularında aleyhte açılan ve/veya sonuçlanan, ÇSY politikaları açısından önemli nitelikteki ve/veya faaliyetleri önemli	x				ÇSY konularında aleyhte açılan ve/veya sonuçlanan dava bulunmamaktadır. Olması halinde KAP'ta açıklanacaktır.

	ölçüde etkileyecek davalar kamuya açıklanmıştır.						
	A4. Doğrulama						
A4.1	Ortaklığın ÇSY Kilit Performans ölçümleri bağımsız üçüncü tarafça doğrulanmış ve kamuya açıklanmıştır.				x	Bu kapsamda bilgi paylaşımı yapılmamıştır.	
	B. Çevresel İlkeler						
B1	Ortaklık, çevre yönetimi alanındaki politika ve uygulamalarını, eylem planlarını, çevresel yönetim sistemlerini (ISO 14001 standardı ile bilinmektedir) ve programlarını kamuya açıklamıştır.			x		Şirketin çevre yönetimi alanında ISO 14001, ISO 9000 vb yönetim sistemlerine sahip olmakla birlikte bu alandaki programlarının detaylı şekilde açıklanması için çalışmalar sürdürülmektedir.	https://www.isbirsentetik.com/kalite/
B2	Çevre yönetimine ilişkin bilgilerin verilmesinde hazırlanan çevresel raporlara ilişkin olarak raporun kapsamı, raporlama dönemi, raporlama tarihi, raporlama koşulları ile ilgili kısıtlar kamuya açıklanmıştır.	x				Söz konusu rapor hem KAP hem de internet sitesinde paylaşılmıştır.	
B4	Menfaat sahipleri (Yönetim kurulu üyeleri, yöneticiler ve çalışanlar gibi) bazında performans teşvik sistemleri kapsamında ödüllendirme kriterlerine dahil edilen çevresel hedefler kamuya açıklanmıştır.			x		Söz konusu teşvik sistemlerine ilişkin olarak değerlendirme ve çalışmalar devam etmektedir.	
B5	Öncelikli olarak belirlenen çevresel sorunların iş hedeflerine ve stratejilerine nasıl entegre edildiği kamuya açıklanmıştır.			x		Şirketimizin en önemli maliyet kalemlerinden olan enerji maliyetlerinin düşülmesine ilişkin olarak almış olduğu ilave GES kararı KAP aracılığıyla kamuya açıklanmıştır.	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1090157
B7	Operasyon süreci dahil ortaklık değer zinciri boyunca tedarikçi ve müşterileri de kapsayacak şekilde çevresel konuların nasıl yönetildiği, iş hedeflerine ve stratejilere nasıl entegre edildiği kamuya açıklanmıştır.		x			Söz konusu hedeflerin ve stratejilerin nasıl entegre edileceğine dair değerlendirme ve çalışmalar devam etmektedir. Konuya ilişkin henüz kamuya açıklama yapılmamıştır.	
B8	Çevre konusunda ilgili kuruluşlar ve sivil toplum kuruluşlarının politika oluşturma süreçlerine dahil		x			Çevresel konularda üyesi olunan dernek, ilgili kuruluşlar ve sivil toplum kuruluşu yoktur.	

	olunup olunmadığı ve bu kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kamuya açıklanmıştır.						
B9	Çevresel göstergeler (Sera gazı emisyonları (Kapsam-1 (Doğrudan), Kapsam-2 (Enerji dolaylı), Kapsam-3 (Diğer dolaylı), hava kalitesi, enerji yönetimi, su ve atık su yönetimi, atık yönetimi, biyoçeşitlilik etkileri) ışığında çevresel etkileri ile ilgili bilgileri dönemsel olarak karşılaştırılabilir bir şekilde kamuya açıklanmıştır.	x				Sürdürülebilirlik raporumuzda açıklanmıştır.	
B10	Verileri toplamak ve hesaplamak için kullanılan standart, protokol, metodoloji ve baz yıl ayrıntıları kamuya açıklanmıştır.	x				Sürdürülebilirlik çalışmaları kapsamında söz konusu verilerin raporlanmasına ilişkin çalışmaların planlanması hususu değerlendirilmektedir.	
B11	Önceki yıllarla karşılaştırmalı olarak rapor yılı için çevresel göstergelerinin artış veya azalışı kamuya açıklanmıştır.	x				Şirketimiz karşılaştırmalı olarak çevresel göstergelerin durumunu kamuya açıklamamıştır. Sürdürülebilirlik çalışmaları kapsamında söz konusu verilerin açıklanmasına ilişkin çalışmalar yapılması hususu değerlendirilmektedir.	
B12	Çevresel etkilerini azaltmak için kısa ve uzun vadeli hedefler belirlenmiş, bu hedefler ve geçmiş yıllarda belirlenen hedeflere göre ilerleme durumu kamuya açıklanmıştır.	x				"Avrupa Yeşil Mutabakatı"na uyum çerçevesinde adımlar atılmakta olup, internet sitemizde yer almaktadır.	https://www.isbirsentetik.com/surdurulebilirlik-ve-cevre/
B13	İklim krizi ile mücadele stratejisi oluşturulmuş ve planlanan eylemler kamuya açıklanmıştır.			x		Sürdürülebilirlik kapsamında değerlendirmeler gerçekleştirilecektir.	
B14	Ürünler ve/veya hizmetlerin çevreye potansiyel olumsuz etkisini önlemek veya bu etkileri minimuma indirmek amacıyla program ya da prosedürler oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.			x		Şirketi sera gazı emisyon azaltımını sağlamaya yönelik aksiyonlarını açıklamamıştır. Sürdürülebilirlik çalışmaları kapsamında söz konusu verilerin açıklanması hususu değerlendirilmektedir.	
	Üçüncü tarafların (örn. tedarikçi, alt yüklenici, bayi vb.) sera gazı emisyon miktarlarında azaltım sağlamaya yönelik aksiyonlar			x		Kurumsal Karbon Ayak İzi hesaplanması tamamlanmış olup, Üçüncü tarafların sera gazı emisyonları ile ilgili veriler toplanmıştır. Azaltım hedefleri planlama aşamasındadır.	

	alınmış ve bu aksiyonlar kamuya açıklanmıştır.						
B15	Çevresel etkileri azaltmaya yönelik girişim ve projelerin sağladığı çevresel fayda/kazanç ve maliyet tasarrufları kamuya açıklanmıştır.	x				Sürdürülebilirlik çalışmaları kapsamında karbon nötr olma hedefimizi gerçekleştirebilmek için üretimimizin en önemli maliyet kalemlerinden birini oluşturan enerjiyi güneş enerjisinden elde etme çalışmalarımız devam etmekte olup kamuya açıklanmıştır.	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1090157
B16	Enerji tüketimi (doğal gaz, motorin, benzin, LPG, kömür, elektrik, ısıtma, soğutma vb.) verileri Kapsam-1 ve Kapsam-2 olarak kamuya açıklanmıştır.	x				Sürdürülebilirlik çalışmaları kapsamında Sürdürülebilirlik raporumuzda açıklanmıştır.	
B17	Raporlama yılında üretilen elektrik, ısı, buhar ve soğutma hakkında kamuya açıklama yapılmıştır.			x		Şirket içi aylık raporlamalar mevcuttur. Sürdürülebilirlik çalışmaları kapsamında söz konusu verilerin açıklanması hususu değerlendirilmektedir.	
B18	Yenilenebilir enerji kullanımının artırılması, sıfır veya düşük karbonlu elektriğe geçiş konusunda çalışmalar yapılmış ve kamuya açıklanmıştır.	x				Yenilenebilir enerji kullanımının artırılması, sıfır veya düşük karbonlu elektriğe geçiş konusunda gerçekleştirilen faaliyetler kamuya açıklanmıştır.	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1090157
B19	Yenilenebilir enerji üretim ve kullanım verileri kamuya açıklanmıştır.	x				Sürdürülebilirlik çalışmaları kapsamında söz konusu verilerin açıklanması hususu değerlendirilmektedir.	
B20	Enerji verimliliği projeleri yapılmış ve enerji verimliliği projeleri sayesinde elde edilen enerji tüketim ve emisyon azaltım miktarı kamuya açıklanmıştır.			x		Kamuya açıklanmamakla birlikte, Şirketimiz kendi bünyesinde enerji verimliliği amacıyla alınan aksiyonları takip etmektedir.	
B21	Su tüketimi, varsa yer altından veya yer üstünden çekilen, geri dönüştürülen ve deşarj edilen su miktarları, kaynakları ve prosedürleri kamuya açıklanmıştır.			x		Şirket içi aylık raporlamalar mevcuttur. Sürdürülebilirlik çalışmaları kapsamında söz konusu verilerin açıklanması hususu değerlendirilmektedir.	
B22	Operasyonlar veya faaliyetlerinin herhangi bir karbon fiyatlandırma sistemine (Emisyon Ticaret Sistemi, Cap & Trade veya Karbon Vergisi) dâhil olup olmadığı kamuya açıklanmıştır.				x	Operasyonlar veya faaliyetlerinin herhangi bir karbon fiyatlandırma sistemine (Emisyon Ticaret Sistemi, Cap & Trade veya Karbon Vergisi) dâhil olup olmadığı kamuya açıklanmamıştır.	
B23	Raporlama döneminde biriken veya satın alınan karbon kredisi				x	Şirketimiz karbon kredisi almamıştır. Dolayısıyla konu hakkında herhangi bir açıklaması bulunmamaktadır.	

	bilgisi kamuya açıklanmıştır.						
B24	Ortaklık içerisinde karbon fiyatlandırması uygulanıyor ise ayrıntıları kamuya açıklanmıştır.				x	Şirketimizde karbon fiyatlandırması uygulanmamaktadır. Dolayısıyla konu hakkında herhangi bir açıklaması bulunmamaktadır.	
B25	Ortaklığın çevresel bilgilerini açıkladığı platformlar kamuya açıklanmıştır.		x			Sürdürülebilirlik kapsamında değerlendirmeler gerçekleştirilecektir.	
C. Sosyal İlkeler							
C1. İnsan Hakları ve Çalışan Hakları							
C1.1	İnsan Hakları Evrensel Beyannamesi, Türkiye'nin onayladığı ILO Sözleşmeleri ve diğer ilgili mevzuatı kapsayacak şekilde Kurumsal İnsan Hakları ve Çalışan Hakları Politikası oluşturulmuş, politikanın uygulanmasıyla ilgili sorumlular belirlenmiş ve politika ile sorumlular kamuya açıklanmıştır.			x		İş kanuna tam uyum gösterilmektedir. İş kanunu ile uyumlu prosedür ve uygulamalarımız, İnsan Kaynakları Politikası kamuya açıklanmıştır.	https://www.isbirsentetik.com/ik-politikalari/
C1.2	Tedarik ve değer zinciri etkileri de gözetilerek adil iş gücü, çalışma standartlarının iyileştirilmesi, kadın istihdamı ve kapsayıcılık konularına (cinsiyet, ırk, din, dil, medeni durum, etnik kimlik, cinsel yönelim, cinsiyet kimliği, ailevi sorumluluklar, sendikal faaliyetler, siyasi görüş, engellilik, sosyal ve kültürel farklılıklar vb. konularda ayrım yapılmaması gibi) çalışan haklarına ilişkin politikasında yer verilmiştir.			x		İşe alım süreçlerinde fırsat eşitliği sağlanır. Konuyla ilgili bilgi Faaliyet raporunda yer alan "İnsan Kaynakları Politikası" kısmında paylaşılmıştır.	
C1.3	Belirli ekonomik, çevresel, toplumsal faktörlere duyarlı kesimlerin (düşük gelirli kesimler, kadınlar vb.) veya azınlık haklarının/fırsat eşitliğinin gözetilmesi konusunda değer zinciri boyunca alınan önlemler kamuya açıklanmıştır.			x		Çalışanlarımızdan ayrımcılık konusunda herhangi bir şikayet alınmamıştır. Konuyla ilgili detaylı bilgi Faaliyet raporunda yer alan "İnsan Kaynakları Politikası" kısmında paylaşılmıştır. İş kanununun ilgili maddelerine uyulmaktadır.	
C1.4	Ayrımcılığı, eşitsizliği, insan hakları ihlallerini, zorla çalıştırmayı ve			x		Şirketimiz çalışanlarına kurum içi eğitimi verilmiştir. Ancak konuyla ilgili raporlama yapılmamıştır.	

	çocuk işçi çalıştırılmasını önleyici ve düzeltici uygulamalara ilişkin gelişmeler kamuya açıklanmıştır.						
	Çalışanlara yapılan yatırım (eğitim, gelişim politikaları), tazminat, tanınan yan haklar, sendikalaşma hakkı, iş/hayat dengesi çözümleri ve yetenek yönetim konularına çalışan haklarına ilişkin politikasında yer verilmiştir.			x		Prosedürler mevcut ancak kamuya açıklanmamıştır	
C1.5	Çalışan şikâyetleri ve anlaşmazlıkların çözümüne ilişkin mekanizmalar oluşturularak uyumsuzluk çözüm süreçleri belirlenmiştir.			x		Personel yönetmeliği ile belirlenmiş ancak kamuya detaylı açıklama belirtilmemiştir.	
	Çalışan memnuniyetinin sağlanmasına yönelik olarak raporlanan dönem içinde yapılan faaliyetler kamuya açıklanmıştır.			x		Yapılan Faaliyetler mevcut ancak kamuya açıklanmamıştır.	
	İş sağlığı ve güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.			x		Kamuya açıklanmamakla birlikte; Şirketimiz İş Sağlığı ve Güvenliği Politikası kapsamında, iş kazalarından ve sağlığın korunması amacıyla alınan önlem ve kaza istatistiklerine ilişkin raporlar hazırlanmaktadır.	
C1.6	İş kazalarını önleme ve sağlığın korunması amacıyla alınan önlemler ve kaza istatistikleri kamuya açıklanmıştır.			x		Kamuya açıklanmamakla birlikte; Şirketimiz İş Sağlığı ve Güvenliği Politikası kapsamında, iş kazalarından ve sağlığın korunması amacıyla alınan önlem ve kaza istatistiklerine ilişkin raporlar hazırlanmaktadır.	
C1.7	Kişisel verilerin korunması ve veri güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.	x					https://www.isbirsentetik.com/kisisel-verilerin-korunmasi/
C1.8	Etik politikası oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır			x		Kamuya açıklanmamakla birlikte, Şirketimizin etik politikası çalışanlara bildirilmiştir.	
C1.9	Toplumsal yatırım, sosyal sorumluluk, finansal kapsayıcılık ve finansmana erişim kapsamındaki çalışmalar açıklanmıştır.		x			Herhangi bir çalışma olmamıştır.	
C1.10	Çalışanlara ÇSY politikaları ve uygulamaları konusunda bilgilendirme toplantıları ve eğitim programları düzenlenmiştir.	x					

	C2. Paydaşlar, Uluslararası Standartlar ve İnisiyatifler						
C2.1	Müşteri şikâyetlerinin yönetimi ve çözümüne ilişkin müşteri memnuniyeti politikası düzenlenmiş ve kamuya açıklanmıştır.			x		Kamuya açıklanmamakla birlikte; Şirketimiz müşteri şikâyetlerinin çözümüne ilişkin müşteri memnuniyet politikasına ilişkin düzenlemeleri hayata geçirmiştir.	
C2.2	Paydaşlarla yürütülen iletişim (hangi paydaş, konu ve sıklık) hakkında bilgiler kamuya açıklanmıştır.			x		Şirketimiz paydaşlarla sürekli ve şeffaf iletişimini sürdürmektedir. Sürdürülebilirlik çalışmaları kapsamında kaydedilen gelişmelerin açıklanması hususu değerlendirilmektedir.	
C2.3	Raporlamalarda benimsenen uluslararası raporlama standartları açıklanmıştır.	x				Sermaye Piyasası Kurulu tarafından hazırlanmış olan rapor şablonu kullanılmaktadır. Ayrıca GRI standartları ile hazırlanmış Sürdürülebilirlik Raporumuz bulunmaktadır.	
C2.4	Sürdürülebilirlik ile ilgili benimsenen prensipler, imzacı veya üye olunan uluslararası kuruluş, komite ve ilkeler kamuya açıklanmıştır.			x		Sürdürülebilirlik raporumuzda açıklamalara yer verilmiştir.	
C2.5	Borsa İstanbul'un ve/veya uluslararası endeks sağlayıcıların sürdürülebilirlik endekslerinde yer almak için geliştirmelerde bulunulmuş, çalışmalar yürütülmüştür.		x			Bu tarz bir çalışmaya katılım sağlanmamıştır.	
	D. Kurumsal Yönetim İlkeleri						
D1	Sürdürülebilirlik alanındaki tedbirler ve stratejilerin belirlenmesinde menfaat sahiplerinin görüşlerine başvurulmuştur.			x		Sürdürülebilirlik çalışmaları kapsamında sürdürülebilirlik konusu ve bunun önemi hakkında farkındalığın artırılması hususlarında çalışmalar yapılması değerlendirilmektedir.	
D2	Sosyal sorumluluk projeleri, farkındalık etkinlikleri ve eğitimler ile sürdürülebilirlik konusu ve bunun önemi hakkında farkındalığın artırılması konusunda çalışmalar yapılmıştır.			x		Şirketimiz çalışanlarına kurum içi eğitimi verilmiştir. Sürdürülebilirlik çalışmaları kapsamında sürdürülebilirlik konusu ve bunun önemi hakkında farkındalığın artırılması hususlarında çalışmalar yapılması değerlendirilmektedir.	

06

2025 YILI YIL SONU FAALİYETLERİ HAKKINDA

GENEL BİLGİLER

İşbir Sentetik, plastik sektörünün alt sektörlerinden biri olan endüstriyel ambalaj ile teknik tekstil alanlarında faaliyet göstermektedir. Her iki alanda da hammadde olarak polietilen ve polipropilen kullanılmaktadır.

Şirketimiz, endüstriyel ambalaj altında sınıflanan esnek, orta boy, dökme yük konteynerleri (FIBC veya bigbag) ürünlerinin üretim ve satışını gerçekleştirmektedir. Bigbag'ler, içerisine doldurulan ürünü, yabancı madde, UV ve neme karşı koruyan, ürünün naklini ve stoklanmasını kolaylaştıran, doldurma ve boşaltma kolaylığının yanı sıra yüksek seviyede kullanım güvenliği sağlayan yüksek mukavemetli esnek ambalajlar olup madencilik, kimya, gıda ve petrokimyevi maddeler sektörlerinde ürün nakliyesi ve depolanması amacıyla kullanılmaktadır.

İşbir Sentetik, teknik tekstil alanında da faaliyet göstermektedir. Şirketimiz halı dokumacılığında kullanılan halıtabanı üretimi yapmakta olup bu alanda yurt içinde üretim yapan az sayıda firmadan bir tanesidir. Üretilen ürünler ağırlıklı olarak yurt içindeki duvardan duvara halı üreticilerine satılmaktadır.

İşbir Sentetik entegre tesislerinde, iç tüketimi karşılamak için kurmuş olduğu makinelerde PE Film ve Compound üretimi yapmakta ve bu ürünlerin iç tüketimde kullanılmayan kısmını müşterilerine satmaktadır. PE filmler bigbag ürünlerde iç torba olarak kullanılmak üzere üretilmekte olup üretiminde hammadde olarak polietilen kullanılmaktadır. Compound adı verilen ürün ise granül şeklinde üretilmekte ve sadece ambalaj sektöründe değil plastik sektöründe birçok üründe girdi olarak kullanılmaktadır. Bu ürünler kullanıldığı malzemelere mekanik dayanıklılık katmakta ve üretim maliyetlerinde avantaj sağlamaktadır.

İşbir Sentetik'in hammadde olarak kullandığı polipropilenin tedariki yurt içinde Petkim, yurt dışında ise ağırlıklı olarak Sabic, Basel, Sibur, Exxon firmalarından sağlanırken, polietilenin tedariki ise yurt içinde Petkim, yurt dışında ise ağırlıklı olarak Sabic, Dow, Carmel, Repsol firmalarından sağlanmaktadır.

İşbir Sentetik halıtabanı üretiminin tamamını Balıkesir'de bulunan tesislerinde yaparken; bigbag üretiminin büyük bir kısmını Türkiye'de, küçük bir kısmını ise Hindistan'da bulunan üretim tesislerinde gerçekleştirmektedir. Şirketimiz doğrudan yaptığı satışların dışında, ihale yoluyla ve yurtdışında bulunan iştirakleri vasıtasıyla da satışlarını gerçekleştirmektedir.

İşbir Sentetik, üretimini ve satışını yaptığı Bigbag, halıtabanı, PE Film ve Compound mamullerinin TÜİK tarafından yayınlanan 2022-2025 yılları arasındaki ihracat ve ithalat verileri aşağıdaki tablolarda verilmiştir.

İhracat Verileri (Türkiye – KG)

GTİP	GTİP Adı	İşbir Adı	2022	2023	2024	2025*
63053219	Dökme Maddeler İçin Polietilen/Polipropilen şeritlerden esnek mafzalar, örme veya kroşe hariç	Big Bag	59.356.939	45.444.155	50.003.326	49.796.047
54072019	Polietilen, Polipropilen şerit vb.den mensucat, en eşit büyük 3.t.	Halıtabanı	17.445.494	17.094.961	19.012.684	19.316.886
39211900	Diğer plastiklerden gözenekli levha, yaprak, pelikül, levhalar	PE Film	21.510.890	22.734.650	25.208.736	24.639.058
38122090	Kauçuk ve plastikler için plastifiyan diğer bileşikler	Compound	604.431	421.182	349.902	284.821
			98.917.754	85.694.948	94.574.648	94.036.812

Kaynak: TÜİK

*2025 yılı verileri 03.03.2026 tarihinde TÜİK Dış Ticaret İstatistikleri veri tabanından alınmıştır.

İthalat Verileri (Türkiye – KG)

GTİP	GTİP Adı	İşbir Adı	2022	2023	2024	2025*
63053219	Dökme Maddeler İçin Polietilen/Polipropilen şeritlerden esnek mafzalar, örme veya kroşe hariç	Big Bag	127.014	141.607	211.713	276.361
54072019	Polietilen, Polipropilen şerit vb.den mensucat, en eşit büyük 3.t.	Halıtabanı	2.083.943	3.895.043	3.836.962	4.281.142
39211900	Diğer plastiklerden gözenekli levha, yaprak, pelikül, levhalar	PE Film	8.330.626	8.864.467	7.049.039	4.751.836
38122090	Kauçuk ve plastikler için plastifiyan diğer bileşikler	Compound	11.571.028	10.551.774	13.533.045	14.460.763
			22.112.611	23.452.891	24.630.759	23.770.102

Kaynak: TÜİK

*2025 yılı verileri 03.03.2026 tarihinde TÜİK Dış Ticaret İstatistikleri veri tabanından alınmıştır.

DÖNEM İÇİNDE GERÇEKLEŞTİRİLEN YATIRIMLARA İLİŞKİN GENEL BİLGİLER

Mevcut GES yatırımlarımıza ilave olarak Balıkesir ili Kepsut ilçesinde maliki olduğumuz arazimize de ilave 5,1 MWp kapasiteli Lisanssız GES yatırımımızın planlama ve inşaat takvimi işlemleri gerçekleştirilmekte olup, yatırımın 2026 yılının 2.yarisından itibaren enerji üretmesi planlanmaktadır.

Söz konusu yeşil enerji alanında gerçekleştirdiğimiz yatırımlarla enerji maliyetlerinde avantaj ve bunun doğal sonucu olarak karlılıkta iyileşmenin yanı sıra; sürdürülebilirlik ve karbon emisyon sıfır hedeflerimizin gerçekleştirilmesi noktasında da önemli adımlar atmış olacağız.

Ayrıca Hindistan'da faaliyet gösteren İşbir Mewar Private LTD. şirketi üretim kapasitesinde artışa gitmek için sermaye artırım kararı almıştır.

Teminat, rehin ve ipotekler, taahhütler, koşullu varlık ve yükümlülükler

31 Aralık 2025 ve 2024 tarihleri itibarıyla Grup'un teminat, rehin ve ipotek ve kefalet (TRİK) pozisyonuna ilişkin tabloları aşağıdaki gibidir:

				31 Aralık 2025
	TL Karşılığı	ABD Doları	Avro	TL
A. Kendi tüzel kişiliği adına vermiş olduğu TRİK'lerin toplam tutarı	7.053.656.898	3.525.000	37.825.000	4.994.175.000
B. Tam konsolidasyon kapsamına dahil edilen ortaklıklar lehine vermiş olduğu TRİK'lerin toplam tutarı	-	-	-	-
C. Olağan ticari faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla diğer 3. kişilerin borcunu temin amacıyla vermiş olduğu TRİK'lerin toplam tutarı	-	-	-	-
D. Diğer Verilen TRİK'lerin toplam tutarı	-	-	-	-
i) Ana ortak lehine vermiş olduğu TRİK'lerin toplam tutarı	-	-	-	-
ii) B ve C maddeleri kapsamına girmeyen diğer grup şirketleri lehine vermiş olduğu TRİK'lerin toplam tutarı	-	-	-	-
iii) C maddesi kapsamına girmeyen 3. kişiler lehine vermiş olduğu TRİK'lerin toplam tutarı	-	-	-	-
Toplam	7.053.656.898	3.525.000	37.825.000	4.994.175.000

				31 Aralık 2024
	TL Karşılığı	ABD Doları	Avro	TL
A. Kendi tüzel kişiliği adına vermiş olduğu TRİK'lerin toplam tutarı	3.662.265.719	-	17.476.886	3.020.114.227
B. Tam konsolidasyon kapsamına dahil edilen ortaklıklar lehine vermiş olduğu TRİK'lerin toplam tutarı	-	-	-	-
C. Olağan ticari faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla diğer 3. kişilerin borcunu temin amacıyla vermiş olduğu TRİK'lerin toplam tutarı	-	-	-	-
D. Diğer Verilen TRİK'lerin toplam tutarı	-	-	-	-
i) Ana ortak lehine vermiş olduğu TRİK'lerin toplam tutarı	-	-	-	-
ii) B ve C maddeleri kapsamına girmeyen diğer grup şirketleri lehine vermiş olduğu TRİK'lerin toplam tutarı	-	-	-	-
iii) C maddesi kapsamına girmeyen 3. kişiler lehine vermiş olduğu TRİK'lerin toplam tutarı	-	-	-	-
Toplam	3.662.265.719	-	17.476.886	3.020.114.227

Şirket'in 31 Aralık 2025 ve 2024 tarihleri itibarıyla vermiş olduğu ipotek, kefalet ve teminat mektuplarının detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2025	31 Aralık 2024
Verilen teminat mektupları	1.003.780.098	68.073.903
Verilen ipotekler (*)	6.049.876.800	3.594.191.815
Toplam	7.053.656.898	3.662.265.718

(*) Grup'un finansal borçlanmalarına ilişkin finansal kuruluşlara verilen arsa ve araziler üzerindeki ipotekleri ifade etmektedir.

Grup'un verilen ipoteklerinin detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2025	31 Aralık 2024
<i>Verilen ipotekler</i>		
1.derece ipotekler	3.515.876.800	3.594.191.815
2.derece ipotekler	2.534.000.000	68.073.903
Toplam	6.049.876.800	3.662.265.718

Alınan teminatlar

31 Aralık 2025 ve 2024 tarihleri itibarıyla Grup'un almış olduğu teminat, sigorta ve kefaletlerin dökümü orijinal para birimleri ile aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2025	31 Aralık 2024
Kredi kefaletleri (*)	3.735.784.968	2.505.508.488
Alacak sigortası (**)	126.474.861	101.041.457
Fason işletmelerden alınan teminatlar (***)	302.635.854	147.371.672
Toplam	4.164.895.683	2.753.921.617

(*) Grup'un finansal borçlanmalarına ilişkin ana ortak ve grup içi şirketlerden almış olduğu kefaletleri ifade etmektedir.

(**) Grup'un ticari alacaklarına ilişkin kredi riski yönetimi politikası çerçevesinde uluslararası bir sigorta firması kapsamında olan ticari alacak sigortalarını ifade etmektedir.

(***) Grup'un fason tedarikçi işletmelerden devam eden ticari faaliyetler kapsamında almış olduğu teminatları ifade etmektedir. Fason tedarikçi işletmelerden alınan teminatlar, şahsi teminat çek ve senetleri, şahsi kefalet ve araç/gayrimenkul ipoteklerinden oluşmaktadır.

31 Aralık 2025 ve 2024 tarihi itibarıyla alınan teminatların orijinal para birimi cinsinden dağılımı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2025		31 Aralık 2024	
	Orijinal tutar	TL Tutar	Orijinal tutar	TL Tutar
Türk Lirası	73.829.878	73.829.878	313.187.187	313.187.187
Avro	73.333.120	3.699.890.553	57.832.041	2.124.916.904
ABD Doları	9.126.324	391.175.251	8.966.153	315.817.527
Toplam	9.126.324	391.175.251	379.985.381	2.753.921.617

Mali Tablo Bilgileri ve Rasyolar

Şirketimize ait özet finansal göstergeler aşağıdaki tabloda verilmektedir.

ÖZET BİLANÇO

	31.12.2025	31.12.2024
Nakit ve Benzeri Varlıklar	562.110.422	760.551.120
Stoklar	1.403.920.759	1.466.186.791
Dönen Varlıklar	4.274.567.708	3.718.044.799
Duran Varlıklar	6.242.984.929	5.718.071.724
Toplam Varlıklar	10.517.552.637	9.436.116.523
Kısa Vadeli Yükümlülükler	3.250.441.997	2.121.168.262
Uzun Vadeli Yükümlülükler	1.368.533.120	1.041.881.434
Öz Kaynaklar	5.896.946.291	6.273.691.515
Ödenmiş Sermaye	424.397.982	424.397.982
Toplam Yükümlülükler ve Özkaynaklar	10.517.552.637	9.436.116.523

ÖZET GELİR TABLOSU

	31.12.2025	31.12.2024
Net Satışlar	4.928.015.828	5.060.126.964
Satışların Maliyeti	4.010.929.444	3.942.793.615
Brüt Kar	917.086.384	1.117.333.349
Faaliyet Karı	823.867.818	969.618.516
Favök	909.754.738	1.166.546.784
Vergi Öncesi Kar	-542.718.018	-154.348.675
Net Dönem Karı	-483.146.499	-248.398.724

RASYOLAR

Likidite Oranları	31.12.2025	31.12.2024
Cari Oran	1,32	1,75
Nakit Oran	0,17	0,36
Likidite Oranı	0,88	1,06
Mali Yapı Oranları	31.12.2025	31.12.2024
Toplam Borç / Toplam Varlıklar	0,44	0,34
Öz Kaynak / Toplam Varlıklar	0,56	0,66
Karlılık Oranları	31.12.2025	31.12.2024
Esas Faaliyet Kar Marjı (%)	16,72	19,16
Favök Marjı (%)	18,46	23,05
Net Kar Marjı (%)	-9,80	-4,91
Hisse Başına Kazanç (TL)	-0,0114	-0,0059

07

KURUMSAL YÖNETİM

Kurulduğu günden bu yana Sermaye Piyasası Kurulu'nun belirlediği Kurumsal Yönetim İlkeleri'ni benimsemenin ve aktif bir şekilde uygulamanın öneminin bilincinde olan şirketimiz, son yıllarda bu yöndeki çalışmalarını daha da yoğunlaştırmıştır. Sermaye Piyasası Kurulu (SPK), 06/12/2012 tarihli ve 6362 sayılı Sermaye Piyasası Kanunu'nun 17. maddesi ve 3.1.2016 tarihli II-17.1 Kurumsal Yönetim Tebliğine dayanılarak "Kurumsal Yönetim Tebliği" ile bazı Kurumsal Yönetim İlkeleri Borsa İstanbul'da (BİST) işlem gören şirketler için zorunlu hale getirilmiştir. Bu doğrultuda SPK'nın zorunlu olarak uygulanmasını öngördüğü hükümlere uyulması aynen kabul edilmiştir. Zorunlu olmayan diğer maddelere de uyum sağlanmasına yönelik çalışmalar yapılmıştır. Şirketimiz, Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uyum sağlamak adına bugüne kadar;

- "Yatırımcı İlişkileri Birimi" oluşturmuş,
- Kurumsal Yönetim İlkeleri Tebliğinde belirtilmiş olan sayıda bağımsız yönetim kurulu üye adaylarının belirlenmesi, kamuya duyurulması ve özgeçmişlerinin paylaşılması ile Yönetim Kurulu'nu oluşturmuş,
- Yönetim Kurulu'na bağlı olarak görev yapacak olan Kurumsal Yönetim, Denetim, Riskin Erken Saptanması Komitelerini oluşturmuş,
- Komite çalışma esaslarını Kamuyu Aydınlatma Platformu ve internet sitesinde yayınlanmış,
- Komite üyelerinin başkanlık görevlerini Yönetim Kurulu bağımsız üyelerinden seçmiş ve komitelerde bağımsız üyelerin çoğunlukta bulunmasını sağlamış,
- Komite üyelerinin Kurumsal Yönetim Tebliği'ne uygun hale gelmesine yönelik olarak yatırımcı ilişkileri müdürü kurumsal yönetim komitesine dahil edilmiş,
- Genel Kuruldan 3 hafta evvel bilgilendirme dokümanı, toplantı ajandası, faaliyet raporu, Yönetim Kurulu üye adayların özgeçmişleri ve açıklanması gereken diğer bilgileri yatırımcıların ve hissedarların bilgisine sunmuş,
- E-Genel Kurul için hazırlıklar yapılmış, iç yönerge oluşturulmuş ve 2022 yılından itibaren E-Genel Kurul gerçekleştirilmeye başlanmış,
- İnternet sitesini ilkelere belirtilen şekilde düzenlemiş,
- Esas sözleşmenin Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uyumlu hale gelmesi için gerekli düzenlemeleri yapmış bulunmaktadır.
- Zorunlu olmayan Kurumsal Yönetim İlkelerine de tam uyum amaçlanmakla birlikte; ilkelerin bir kısmında uygulamada yaşanan zorluklar, bazı ilkelerin ise piyasanın ve şirketin mevcut yapısı ile tam örtüşmemesi gibi nedenlerle tam uyum henüz sağlanamamıştır. Henüz uygulamaya konulmamış olan ilkeler, bugüne kadar menfaat sahipleri arasında herhangi bir çıkar çatışmasına yol açmamış olsa da üzerinde çalışılmakta olup; şirketimizin etkin yönetimine katkı sağlayacak şekilde idari, hukuki ve teknik alt yapı çalışmalarının tamamlanması sonrasında uygulamaya geçilmesi planlanmaktadır.

BÖLÜM I - PAY SAHİPLERİ

2. Pay Sahipleri İle İlişkiler Birimi

Pay sahipleriyle ilişkiler, Yatırımcı İlişkileri Birimi bünyesinde yürütülmektedir. Yatırımcı İlişkileri Birim Yöneticisi İbrahim YILMAZ, Sermaye Piyasası Faaliyetleri Düzey 3 ve Kurumsal Yönetim Derecelendirme lisanslarına sahiptir. Söz konusu birim, pay sahibi ortaklarımızdan yazılı olarak ya da telefon, internet yoluyla yapılan başvuruları yanıtlamaktadır. Yatırımcı ilişkileri bölümü ile ilgili iletişim bilgileri aşağıda yer almaktadır:

İbrahim YILMAZ

Yatırımcı İlişkileri Birim Yöneticisi
Çayırhisar Mahallesi Yeni İzmir Caddesi No:29 Altıeylül / Balıkesir
0 266 283 00 00 / 4272
yatirimci@isbirsentetik.com
ibrahimyilmaz@isbirsentetik.com

Hissedarların bilgilendirilmesine yönelik Borsa İstanbul, SPK, MKK açıklamaları ve bu kurumlarla sürdürülen iletişim bu birim tarafından yürütülmektedir. Hissedarlarla, olağan ve olağanüstü genel kurulların düzenlenmesi sürecine katılmaktadır.

Dönem içinde pay sahiplerimizden gelen yazılı ya da sözlü bilgi talepleri, ticari sır niteliğinde olmayan veya kamuya açıklanmamış bilgiler hariç olmak üzere karşılanmaktadır. Pay sahipliği haklarının sağlıklı olarak kullanılabilmesi için gerekli olan bütün bilgiler yıllık faaliyet raporlarımızda, özel durum açıklamalarımızda, pay sahiplerimizin kullanımına sunulmaktadır. Aynı zamanda genel olarak www.isbirsentetik.com adresinde de gerekli bilgiler pay sahiplerinin kullanımına elektronik ortamda sunulmaktadır.

3. Pay Sahiplerinin Bilgi Edinme Haklarının Kullanımı

Pay sahipleri telefon yoğunlukta olmak üzere telefon veya faks yoluyla ulaşp, taleplerini şirketimize iletmektedirler. Pay sahipleri tarafından 200'e yakın soru tevdi edilmekte olup, soruların ekseriyeti sermaye artırım, temettü dağıtım ve yatırım konularına ilişkindir. Sermaye mevzuatı çerçevesi içinde sorulan tüm sorular cevaplanmakta ve pay sahipleri bilgilendirilmektedir. Genel olarak özel durum açıklamaları, dönemsel mali tabloların ve dipnotların duyuru aracı olarak elektronik ortam kullanılmaktadır.

Şirketimiz ana sözleşmesinde bireysel bir hak olarak özel denetçi atanması talebi düzenlenmemiştir. Ana Sözleşme de bulunmayan hallerde T.T. Kanunu'nun ilgili maddeleri uygulanmaktadır. Şirketimize 2025 yılı içerisinde özel denetçi tayin talebinde bulunulmamıştır.

Şirket faaliyetleri Genel Kurulda tespit edilen bağımsız Dış denetçi (EREN BAĞIMSIZ DENETİM A.Ş.) ve Genel Kurulda seçilen denetçiler tarafından periyodik olarak denetlenmektedir.

4. Genel Kurul Bilgileri

Şirketimizin 2024 yılına ait Genel Kurulu 15.04.2025 tarihinde yapılmıştır. Toplantıya ait davet Türkiye Ticaret Sicil Gazetesinin 17.03.2025 tarih ve 11293 sayılı nüshasında ilan edilerek, Toplantıda gün ve Gündeminin Bildirimi yapılmıştır.

Bu Genel Kurul İlanlarında Genel Kurul (yer,gün,saat), vekaleten toplantıya katılacaklar için vekaletname örneği, toplantıya katılabilmek için ortaklık paylarını gösterir belgelerinin hangi tarihe kadar ibraz edecekleri ve 2025 Yılına ait faaliyetler ile ilgili bağımsız denetçi ve murakıp raporlarının hangi yer ve tarihte ortaklarını incelemesine sunulacağı bilgilerine yer verilmiştir.

Şirketimizin nama yazılı hisse senedi olmadığından ayrıca bir davet yapılmamıştır.

Genel Kurul toplantısında gündeme ilişkin maddeler sırası ile görüşülmüş ve onaylanmıştır.

5. Oy ve Azınlık Hakları

Ana sözleşmemiz gereğince her pay bir oy hakkına sahiptir. Şirket genel kurul toplantılarına katılma hakkı bulunan hak sahipleri bu toplantılara, Türk Ticaret Kanunu'nun 1527. maddesi uyarınca elektronik ortamda da katılabilir. Şirket, Anonim Şirketler'de Elektronik Ortamda Yapılacak Genel Kurullara ilişkin Yönetmelik hükümleri uyarınca hak sahiplerinin genel kurul toplantılarına elektronik ortamda katılmalarına, görüş açıklamalarına, öneride bulunmalarına ve oy kullanmalarına imkan tanıyacak elektronik genel kurul sistemini kurabileceği gibi bu amaç için oluşturulmuş sistemlerden de hizmet satın alabilir. Yapılacak tüm genel kurul toplantılarında esas sözleşmenin bu hükmü uyarınca, kurulmuş olan sistem üzerinden hak sahiplerinin ve temsilcilerinin, anılan Yönetmelik hükümlerinde belirtilen haklarını kullanabilmesi sağlanır.

Ana sözleşmemizde, pay sahibi olmayan kişilerin temsilci olarak vekaleten oy kullanmasını engelleyen hükümler bulunmamaktadır. Şirketimizin karşılıklı iştirak içinde olduğu bir şirket bulunmamaktadır. Şirketimiz sermayesinde pay grupları ve hisseler üzerinde herhangi bir imtiyaz bulunmamaktadır. Şirketimizde birikimli oy kullanma yöntemi uygulanmamaktadır.

6. Kar Payı Hakkı

Yönetim Kurulu'nun 02.03.2021 tarihli toplantısında şirketimizin "Kâr Dağıtım Politikası", belirlenmiş ve aşağıda detaylarına yer verilmiştir:

İşbir Sentetik Dokuma Sanayi Anonim Şirketi ("**Şirket**") kar dağıtım politikası ("**Politika**"), 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu ("**TTK**"), 6362 sayılı Sermaye Piyasası Kanunu ("**SPKn**"), Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("**SPK**") Kar Payı Tebliği (II-19.1), Sermaye Piyasası Mevzuatı ve esas sözleşmemiz hükümleri çerçevesinde hazırlanmıştır.

Şirket'in faaliyet dönemi sonunda tespit edilen gelirlerden, Şirket'in genel masrafları ile amortisman bedelleri gibi genel muhasebe ilkeleri uyarınca Şirket tarafından ödenmesi ve ayrılması zorunlu olan meblağlar ile Şirket tarafından ödenmesi gereken vergiler ve mali yükümlülükler için ayrılan karşılıklar, hesap yılı sonunda tespit olunan gelirlerden indirildikten sonra geriye kalan tutar belirlenerek yıllık bilançoda görülen dönem karı tespit edilir ve varsa geçmiş yıl zararlarının düşülmesinden sonra dağıtılabilir dönem net karı belirlenir.

Şirket, esas sözleşme, TTK, SPKn, Kar Payı Tebliği (II-19.1) ve vergi düzenlemeleri uyarınca hesaplanan dağıtılabilir net dönem karının, genel kurul tarafından onaylanması ve ilgili mevzuat gereğince kar dağıtımının kısıtlanmaması şartıyla, kar dağıtım kararı alabilir. Payları Borsa İstanbul A.Ş.'de işlem gören şirketlerin herhangi bir pay dağıtım kararı alma zorunluluğu bulunmamakla birlikte Şirket, süregelen kar payı dağıtım geleneği oluşturma hedefindedir. Şüpheyi mahal vermemek adına bu hedef bir taahhüt değildir ve taahhüt olarak yorumlanamaz. Kar payı nakden ve/veya bedelsiz pay verilmesi şeklinde ve/veya bu iki yöntemin belirli oranlarda

birlikte kullanılması ile dağıtılabılır. Bu politikanın uygulaması ve dağıtılacak olan kar payının oranı, Şirket'in yatırım ve finansman stratejileri ile ihtiyaçları, ilgili mevzuatta gerçekleşen değişimler ve gelişmeler, piyasa beklentileri, Şirket'in orta ve uzun vadeli stratejileri, Şirket'in ve/veya iştirakler ile bağlı ortaklıkların sermaye ve yatırım gereksinimleri, karlılık, finansal durum, borçluluk ve nakit durumu ve ulusal ve küresel ekonomik şartlar da dahil olmak ve bunlarla sınırlı olmamak üzere bir takım unsurlara bağlıdır. Bu şartlar doğrultusunda dağıtılabılır karın oranı, her yıl yönetim kurulunun önerisi ve genel kurulun onayıyla azaltılabılır veya yukarıda yer alan esaslar çerçevesinde herhangi bir kar dağıtımı yapılmamasına karar verilebilir.

Kar payları, dağıtım tarihi itibarıyla mevcut payların tamamına, bunların ihraç ve iktisap tarihlerine bakılmaksızın eşit olarak, yasal süreler içerisinde genel kurul onayını takiben genel kurulun tespit ettiği tarihte pay sahiplerine dağıtılacaktır. Kar payı dağıtımı tek bir seferde yapılabileceği gibi taksitler halinde de dağıtılabılır.

Şirket, başta kredi sözleşmeleri olmak üzere taraf olduğu sözleşmelerden kaynaklanan yükümlülüklerini yerine getirmemesi sebebiyle temerrüde düşmesi durumunda, ilgili sözleşmelerdeki kısıtlamalar sebebi ile kar dağıtamayabilir.

Şirket'in faaliyet dönemi sonunda tespit edilen gelirlerden, Şirket'in genel giderleri ile muhtelif amortisman gibi Şirket tarafından ödenmesi veya ayrılması zorunlu olan miktarlar ile Şirket tüzel kişiliği tarafından ödenmesi gereken zorunlu vergiler düşüldükten sonra geriye kalan ve yıllık bilançoda görülen dönem karı, varsa geçmiş yıllar zararının düşülmesinden sonra kalan miktar aşağıdaki sıra ve esaslar dahilinde dağıtılır:

- Genel Kanuni Yedek Akçe: Sermayenin %20'sine ulaşıncaya kadar, %5'i genel kanuni yedek akçeye ayrılır.
- Birinci Kar Payı: Kalandan, varsa yıl içinde yapılan bağış tutarının ilavesi ile bulunacak meblağ üzerinden, Şirket'in kar dağıtım politikası çerçevesinde TTK ve sermaye piyasası mevzuatına uygun olarak birinci kar payı ayrılır.
- Yukarıdaki indirimler yapıldıktan sonra, Genel Kurul, kar payının Yönetim Kurulu üyelerine, ortaklık çalışanlarına ve pay sahibi dışındaki kişilere dağıtılmasına karar verme hakkına sahiptir.

7. Payların Devri

Ana sözleşmemizin 7. maddesinde payların devri hususuna yer verilmiştir. Buna göre;

Hamiline yazılı pay senetleri Türk Ticaret Kanunu hükümleri çerçevesinde serbestçe devredilebilir.

Payların devrinin, Türk Ticaret Kanunu'nun ilgili hükümleri çerçevesinde ortaklıklar tarafından pay defterine kaydında, ilgililerin pay senedini ve devir beyanını ibraz etmesi zorunludur.

BÖLÜM II- KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK

8. Şirketi Bilgilendirme Politikası

Şirket'te SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri'nde belirtildiği şekli ile bilgilendirme politikası yer almaktadır. Yıl içinde kamuya açıklanacak önemde gelişmeler doğması halinde gerekli özel durum açıklamaları da zamanında yapılmaktadır. Yıl içinde üçer aylık dönemlere ilişkin konsolide mali tablolar ve Bağımsız Denetim Raporları KAP'a mevzuat gereği süreleri içerisinde bildirilmektedir. Ayrıca Genel Kurul onayından geçmiş yıllık mali tablo ve Bağımsız denetim raporları Ticaret Sicil Gazetesi ile kamuya duyurulmakta, şirketin internet sitesi ve KAP ' ta yayımlanmaktadır.

9. Özel Durum Açıklamaları

Şirketimizin özel durum açıklamalarının tamamı kamuyu aydınlatma esasları dahilinde mevzuata uygun ve süresinde yapılmıştır.

BİST ve SPK tarafından 2024 yılında aynı özel durum açıklamasıyla ilgili ek açıklama talebi olmamıştır. Şirketimizin hisseleri yurtdışı borsalarda kote değildir.

10. Şirket İnternet Sitesi ve İçeriği

Şirket internet sitesi mevcut olup ve adresi " www.isbirsentetik.com" dur. Şirketimiz İnternet sitesinde Bağımsız Denetim Raporları, Yıllık Faaliyet Raporları, Genel Kurul bilgileri, Şirket tanıtım bilgileri, hisse bilgileri ve SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri bilgilerine yer verilmektedir.

11. İçeriden Öğrenebilecek Olan Kişilerin Kamuya Duyurulması

Faaliyet raporlarımızda şirketimizin faaliyetleri ile ilgili Genel Müdür, Genel Müdür Vekili, Direktörler ile Yönetim Kurulu üyeleri listesi yer almaktadır.

BÖLÜM III - MENFAAT SAHİPLERİ

12. Menfaat Sahiplerinin Bilgilendirilmesi

Şirketimizin "Bilgilendirme Politikası", yasal düzenlemeler, SPK mevzuatı ve yayımlanan tebliğlerle belirlenen kurallar çerçevesinde yürütülür.

Şirketimizin 02.03.2021 tarih ve 850 sayılı yönetim kurulu kararında bilgilendirme politikasına ilişkin detaylar şu şekilde belirtilmiştir:

İŞBİR SENTETİK DOKUMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ BİLGİLENDİRME POLİTİKASI

İşbir Sentetik Dokuma Sanayi Anonim Şirketi ("Şirket") bilgilendirme politikası ("Politika"), 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu ("TTK") ve 6362 sayılı Sermaye Piyasası Kanunu ("SPKn") ile Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("SPK") Özel Durumlar Tebliği (II-15.1) ("Özel Durumlar Tebliği"), Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) ("Tebliğ") ve ekinde yer alan Kurumsal Yönetim İlkeleri ("Kurumsal Yönetim İlkeleri") doğrultusunda hazırlanmıştır.

12.1.Amaç ve Kapsam

Şirket yönetimi, hissedarlarıyla şeffaf ve yakın bir iletişim içinde bulunmaktadır. Ana hedef, hissedarlar ve potansiyel yatırımcılar için Şirket'in değerini arttırmaktır.

İşbu Bilgilendirme Politikasının amacı, Şirket'in ticari sır niteliğini taşımayan yatırım kararlarını etkileyebilecek, stratejisi ve hedefleri ile ilgili bilgi ve gelişmelerin ilgili mevzuat çerçevesinde başta yatırımcılar olmak üzere menfaat sahiplerinin bilgisine adil, eksiksiz, doğru, zamanında ve kolay anlaşılır bir şekilde sunulmasını sağlamaktır.

Şirket kamuyu aydınlatma konusunda SPKn, sermaye piyasası mevzuatına, TTK ile Borsa İstanbul A.Ş. ("BİST") düzenlemelerine uyar; SPK'nın Kurumsal Yönetim İlkeleri'nde yer alan prensiplerin hayata geçirilmesine azami özen gösterir.

Bu Politika, Şirket'in tüm çalışanları ile danışmanlarını kapsamakta; Şirket'in sermaye piyasası katılımcıları ile yazılı ve sözlü iletişimini düzenlemektedir.

Bu Politika, SPK'nın Özel Durumlar Tebliği'nin 17'inci maddesi uyarınca hazırlanmış olup; tüm menfaat sahiplerine Şirket internet sitesi (www.isbirsentetik.com) aracılığıyla duyurulmaktadır.

12.2.Yetki ve Sorumluluk

Bu Politika, SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde Yönetim Kurulu'nca oluşturularak onaylanmıştır. Yönetim Kurulu bu politikada değişiklik yapma yetkisini saklı tutar. Bu politikada yapılacak değişiklikler Yönetim Kurulu'nun onayını takiben Şirket'in internet sitesinde yayımlanır. Şirket'in kamunun aydınlatılması ve bilgilendirme politikasının izlenmesi, gözetimi ve geliştirilmesi Yönetim Kurulu'nun yetki ve sorumluluğu altındadır. Şirket'in yatırımcı ilişkileri bölümü başkanı kamuyu aydınlatma ile ilgili her türlü hususu gözetmek ve izlemek üzere görevlendirilmiştir.

12.3.Kamuyu Aydınlatma Yöntem ve Araçları

Bilgilendirmeler; özel durum açıklamaları, mali tablo ve raporlar, yıllık faaliyet raporları, internet sayfası, sunumlar, yatırımcı toplantıları ve telekonferanslar, bilgilendirme yazıları, basın bültenleri, Ticaret Sicil Gazetesi gibi bilgilendirme araçları ile yapılır. Sermaye Piyasası Mevzuatı ve TTK hükümleri saklı kalmak üzere, Şirket tarafından kullanılan temel kamuyu aydınlatma yöntem ve araçları aşağıda belirtilmiştir;

- Kamuyu Aydınlatma Platformu ("**KAP**") aracılığıyla iletilen özel durum açıklamaları,
- Periyodik olarak KAP'a iletilen mali tablo ve dipnotları, bağımsız denetim raporu, beyanlar ve faaliyet raporu,
- Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi ve günlük gazeteler vasıtasıyla yapılan ilanlar ve duyurular,
- Yazılı ve görsel medya vasıtasıyla yapılan basın açıklamaları,
- Sermaye piyasası katılımcıları ile yüz yüze veya tele-konferans vasıtasıyla yapılan bilgilendirme görüşme ve toplantıları,

- Kurumsal internet sitesi, (www.isbirsentetik.com – www.isbirbigbag.com) bilgilendirmeleri,
- Telefon, cep telefonu üzerinden iletişim (wap ve benzeri teknolojiler), elektronik posta telefaks vb. iletişim yöntem ve araçları üzerinden yapılan açıklamalar.

12.4.Mali Tabloların Kamuya Açıklanması

Şirket'in mali tabloları ve dipnotları konsolide bazda ve Türkiye Muhasebe Standartları/Türkiye Finansal Raporlama Standartları'na (TMS/IFRS) uygun olarak hazırlanır. Yıllık ve altı aylık finansal tablolar bağımsız denetimden geçirilerek kamuya açıklanır.

Mali tablolar ve dipnotları kamuya açıklanmadan önce Sermaye Piyasası Mevzuatı hükümleri çerçevesinde Denetimden Sorumlu Komitenin uygun görüşüyle yönetim kurulunun onayından geçirilir. Doğruluk beyanı imzalandıktan sonra mali tablo ve dipnotları ile bağımsız denetim raporu ve eki dokümanlar yönetim kurulu onayını takiben SPK ve BİST düzenlemeleri doğrultusunda KAP aracılığıyla kamuya açıklanır, Şirket internet sitesinde yayınlanır. Geçmiş dönem mali tabloları ve dip notları ile hissedarların ihtiyaç duyabileceği bilgiler Şirket internet sitesinde yer almaktadır.

12.5. Yıllık ve Ara Dönem Faaliyet Raporlarının Kamuya Açıklanması

Yıllık ve ara dönem faaliyet raporları Sermaye Piyasası Mevzuatına ve SPK Kurumsal Yönetim İlkelerine ve bu kapsamda yürürlükte olan diğer düzenlemelere uygun olarak hazırlanır. Faaliyet raporları Yönetim Kurulu'nun onayından geçirilerek mali tablolar ile birlikte KAP aracılığıyla kamuya açıklanır ve Şirket internet sitesinde (www.isbirsentetik.com) yayımlanır. Yıllık hazırlanan faaliyet raporu aynı zamanda ilgililere verilmek üzere matbu olarak da bastırılır.

12.6. İçsel Bilgilerin Kamuya Açıklanması ve Yetkili Kişiler

Şirket'in içsel bilgilerine ilişkin özel durum açıklamaları, Şirket'in yatırımcı ilişkileri bölümü tarafından hazırlanır ve elektronik ortamda imzalanıp KAP'a iletilerek kamuya açıklanır.

Özel durum açıklamaları açıklamadan yararlanacak kişi ve kuruluşların karar vermelerine yardımcı olmak amacıyla, zamanında, doğru, anlaşılabilir, yeterli ve yanıltıcı ifadelerden uzak olacak şekilde düzenlenir.

Herhangi bir Şirket çalışanı daha önce kamuya açıklanmamış önemli ve özel bir bilginin istem dışı olarak kamuya açıklandığını belirlerse, durumu derhal yatırımcı ilişkileri bölümüne bildirir. Bu durumda, yatırımcı ilişkileri bölümü tarafından, Sermaye Piyasası Mevzuatı hükümleri doğrultusunda, uygun özel durum açıklaması hazırlanarak, KAP'a iletilir.

Şirket özel durum açıklamalarını, en geç kamuya açıklama yapıldıktan sonraki iş günü içinde internet sitesinde (www.isbirsentetik.com) Türkçe olarak ilan eder ve söz konusu açıklamaları beş yıl süreyle internet sitesinde bulundurur.

12.7.Kamuya Açıklama Yapmaya Yetkili Kişiler

Yukarıda belirtilen bildirimlerin dışında, Sermaye Piyasası Katılımcıları tarafından veya herhangi bir kuruluş/kişi tarafından iletilen yazılı ve sözlü bilgi talepleri yatırımcı ilişkileri bölümü tarafından değerlendirilir. Yapılan değerlendirmede; talebin içeriğine göre, ticari sır niteliğinde olup

olmadığı ve Özel Durumlar Tebliği çerçevesinde, yatırım kararlarını ve sermaye piyasası araçlarının değerini etkileyebilecek türden olup olmadığı dikkate alınır. Yazılı ve sözlü bilgi talepleri genel olarak yatırımcı ilişkileri bölümü tarafından cevaplanır.

Yazılı ve görsel medyaya yapılan basın açıklamaları, sadece yönetim kurulu üyeleri, CEO ve konuyla ilgili yetki sınırları dahilinde Genel Müdür Vekili ile Mali İşler Direktörü tarafından yapılabilir.

Bunun haricinde özellikle görevlendirilmedikçe, Şirket çalışanları sermaye piyasası katılımcılarından gelen soruları cevaplandıramazlar. Gelen bilgi talepleri yatırımcı ilişkileri bölümüne yönlendirilir.

12.8.İdari Sorumluluğu Bulunan Kişiler ve İçsel Bilgilere Erişimi Olanların Listesi

İdari sorumluluğu bulunan kişiler, doğrudan ya da dolaylı olarak Şirket'in içsel bilgilerine düzenli erişen ve Şirket'in gelecekteki gelişimini ve ticari hedeflerini etkileyen idari kararları verme yetkisi olan kişilerdir. Bundan dolayı, idari karar vermeye yetkili olmayan kişiler idari sorumluluğu bulunan ve içsel bilgilere sürekli ulaşan kişi kapsamında değerlendirilmemektedir.

Yönetim Kurulu üyelerine ilave olarak bilgiye düzenli olarak erişen ve aynı zamanda idari kararlar verme yetkisi olan kişiler genel müdür yardımcılarında oluşmaktadır.

İdari sorumluluğu bulunan kişiler ve bunlarla yakından ilişkili kişiler ile sermayeyi temsil eden paylar ve bu paylara dayalı diğer sermaye piyasası araçlarına ilişkin olarak gerçekleştirdikleri tüm işlemler, işlemi yapanlar tarafından Özel Durumlar Tebliği'nde yazılı esaslar çerçevesinde kamuya açıklanır.

İçsel bilgilere erişimi olanların listesi Özel Durumlar Tebliği'nin 7'nci maddesi uyarınca istenildiğinde SPK'ya ve/veya BİST'e iletilmek üzere yazılı olarak muhafaza edilmektedir. Listede yer alan herkes görevleri sırasında, içsel bilginin korunması ve gizlilik kurallarına uymaları konusunda bilgilendirilirler. Bu liste, Şirkette mevcut olup, Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş.'ye bildirilmiştir. Bu kişilerde değişiklik olduğunda en geç iki iş günü içinde gerekli güncelleme yapılır.

12.9. Sermaye Piyasası Katılımcıları İle İletişim

Şirket, Türk sermaye piyasası mevzuatının izin verdiği ölçüde, ara dönem ve yıllık faaliyet sonuçları ile ilgili beklentiler konusunda yönlendirme yapabilir. Bunun yerine Şirket, faaliyet sonuçlarını etkileyen kritik konuları, stratejik yaklaşımlarını ve sektör ile faaliyet gösterilen çevrenin daha iyi anlaşılmasını sağlayan önemli unsurları sermaye piyasası katılımcılarına aktarabilir. Sermaye piyasası katılımcıları ile iletişimi, bilgilendirme politikasında aksi belirtilmedikçe Şirket adına, sadece kamuya açıklama yapmaya yetkili kişiler kurabilir.

12.10. Piyasada Dolaşan Asılsız Haberler

Piyasada yazılı, görsel veya işitsel medya organlarında ve/veya internet ortamında yer alan haber ve söylentilerin takibi piyasanın güncel takip edilmesi suretiyle yapılmaktadır. Şirket prensip olarak piyasa söylentileri ve spekülasyonlar konusunda herhangi bir görüş bildirmez. Yatırımcı ilişkileri bölümü tarafından Şirket hakkında basın-yayın organlarında ve internet sitelerinde yer alan haber ve söylentilerin takibi yapılır. Bu bölüm, bu haber ve bilgilerin sermaye piyasası araçları üzerinde etki yapip yapmayacağının değerlendirilmesini yapar.

Gerekmesi halinde Şirket tarafından aynı zamanda Özel Durumlar Tebliği'nin 9'ncu maddesi çerçevesinde özel durum açıklamasının yapılıp yapılmamasına karar verilir.

Şirket, konuya ilişkin olarak almış olduğu bir açıklamanın ertelenmesi kararının bulunduğu hallerde erteleme sebepleri kalkana kadar herhangi bir açıklama yapmaktan kaçınabilir.

Buna karşılık, sermaye piyasası mevzuatı hükümleri dahilinde SPK ve/veya BİST' ten doğrulama talebi geldiğinde veya yönetim bir cevap verilmesinin gerekli ve daha uygun olduğuna karar verdiği takdirde, piyasada çıkan söylenti ve dedikodular hakkında açıklama yapılır.

12.11.İçsel Bilgilerin Kamuya Açıklanması

Şirket içsel bilgiye erişimleri olan listesinde yer alan kişiler görevlerini ifa etmeleri veya Şirket adına iş ve işlemlerin yürütülmesi sırasında sahip olabilecekleri, henüz kamuya açıklanmamış içsel bilgiyi gizli tutma, kendileri ve üçüncü şahıslara menfaat sağlamak amacıyla kullanmama veya yetkisiz olarak üçüncü şahıslara açıklamama yükümlülükleri konusunda bilgilendirilir.

Şirket, meşru çıkarlarının zarar görmemesi, yatırımcıların yanıltılmasına yol açılmaması için Özel Durumlar Tebliği'nin 6'ncı maddesi çerçevesinde içsel bilgilerin kamuya açıklanmasını erteleyebilir, bu halde ertelemeye ilişkin ilgili kişileri bilgilendirir ve gizliliği sağlayıcı tedbirler alır. Erteleme işlemi yönetim kurulu veya yönetim kurulu tarafından genel olarak yetkilendirilmiş üst düzey yöneticilerin yazılı onayına istinaden gerçekleştirilir.

İçsel bilgilerin kamuya açıklanmasının ertelenme sebepleri ortadan kalkar kalkmaz, mevzuata uygun şekilde kamuya açıklama yapılır. Yapılacak açıklamada erteleme kararı ve bunun temelindeki sebepler belirtilir.

12.12. İçsel Bilginin Kamuya Açıklanmasına Kadar Gizliliğin Sağlanmasına Yönelik Tedbirler

Genel ilke olarak, Şirket nam ve hesabına çalışanlar henüz kamuya açıklanmamış, özel durum niteliğinde değerlendirilebilecek tüm bilgileri hiçbir suretle üçüncü kişilerle paylaşamazlar. Bu kişiler tarafından istenmeden içsel bilginin üçüncü kişilere açıklanmış olduğunun belirlenmesi halinde, sermaye piyasası düzenlemeleri kapsamında, bilginin gizliliğinin sağlanamayacağı sonucuna ulaşırsa derhal özel durum açıklaması yapılır. Bilginin açıklanmasının ertelenmesi halinde ise erteleme kararı anında erteleme konusu bilgiye sahip olan kişilerin listesi çıkarılır ve bu kapsamda "İçsel Bilgilere Erişimi Olanların Listesi" güncellenir. Hem bu kişilerin hem de bu kişiler dışında bilgiye sahip olan tarafların bilgilendirilmesi için gerekli çalışmalar yerine getirilerek makul tedbirler alınır. Söz konusu içsel bilgilere erişimi olanlar listesinde yer alan kişiler, yatırımcı ilişkileri bölümü tarafından özel durumların, finansal ve operasyonel sonuçların kamuya açıklanmasına kadar, içsel bilgilerin korunması ve gizlilik kurallarına uymalarının sağlanması amacıyla listede bulundukları hususunda bilgilendirilirler.

Şirket, görevlerini yerine getirirken içsel bilgiye ihtiyaç duyan ya da bu bilgiyi Şirket nam ve hesabına kullanan, danışmanlık, çeviri hizmeti gibi hizmetler aldığı kurumlarla gizlilik sözleşmesi imzalamakta ve bu kurumları söz konusu bilgileri gizli tutma yükümlülüğü altına sokmaktadır. Şirket, ilgili mevzuat uyarınca içsel bilgilerin gizliliğini temin etmek amacıyla her türlü tedbiri alır.

12.13. Yatırımcı ve Analistlerle Yapılan Toplantı ve Görüşmeler

Şirket gerekli gördüğü durumlarda analistlere, yatırımcılara, kreditoirlere ve pay sahiplerine yönelik bilgilendirme toplantıları organize edebilir. Toplantıların önceden belirlenmiş bir takvim yılı olmayıp düzenleme sıklığı ihtiyaca göre belirlenir. Şirket'in uluslararası yatırım alanında tanınırlığını ve tercih edilebilirliğini artırmak, eşdeğer konumdaki kuruluşlar ile karşılaştırıldığında avantajlı yönlerini ön plana çıkarmak ve yatırım yapan kuruluşlar için Şirket'i diğer şirketlere göre tercih edilebilir konuma getirme hususunda gerekli roadshow, telekonferans, e-mail, faks, analist sunumları, direkt bilgilendirme için açıklama/duyuru gibi çeşitli enstrümanları kullanmaktadır.

Şirket, analist raporlarını, analist raporunu hazırlayan firmanın mülkiyeti olarak kabul eder ve Şirket internet sitesinde (www.isbirsentetik.com) yayınlamaz. Şirket analist raporlarını veya gelir modellerini gözden geçirmez, doğrulamaz, onaylamaz, sorumluluğunu almaz ve yaymaz. Buna karşılık bazı belirli ve sınırlı durumlarda ve talep halinde, kamunun yanlış bilgilendirilmesini önlemek amacıyla, sadece kamuya açık ve geçmişe yönelik tarihsel bilgileri kullanmak ve spesifik bir konuyla sınırlı olmak kaydıyla, analist raporlarını gözden geçirebilir.

12.14. Geleceğe Yönelik Değerlendirmelerin Kamuya Açıklanması

Şirket, bilgilendirme politikasına uygun olarak, zaman zaman geleceğe yönelik beklentilerini kamuya açıklayabilir. Geleceğe yönelik değerlendirmeler, yönetim kurulu kararına veya yönetim kurulu tarafından yetki verilmiş kişinin yazılı onayına bağlı olarak açıklanabilir. Yılda en fazla dört defa açıklama yapılabilir. Özel durum açıklama formatında veya sunum formatında KAP'ta açıklanabilir. Geleceğe yönelik değerlendirmelerde önemli değişiklik varsa bu sayı sınırı aşılabılır ve gerekli açıklama yapılır. Geleceğe yönelik değerlendirmeler, Sermaye Piyasası Mevzuatındaki esaslar çerçevesinde, özel durum açıklamalarının yanı sıra, basın-yayın organları, basın toplantısı, basın bültenleri, ulusal ve uluslararası düzeyde konferanslar, toplantılar veya diğer iletişim yollarından yararlanılarak yapılabilir.

Kamuyla paylaşılan geleceğe yönelik değerlendirmelerin belli varsayımlara göre yapıldığı ve gerçekleşen sonuçlar ile farklılık gösterebileceği ilgililerin bilgisine sunulur. Geleceğe yönelik değerlendirmelerle ilgili önemli değişiklikler olması ya da değerlendirmelerin gerçekleşmeyeceğinin anlaşılması halinde zaman geçirilmeksizin aynı araçlarla periyodik olarak kamuoyu bilgilendirilir.

12.15. Sessiz Dönem

Şirket, asimetrik bilgi dağılımını ve finansal tablolar ile ilgili yetkisiz açıklamaları önlemek amacıyla finansal tablolarda raporlanacak olan Şirketin faaliyet sonuçlarını ve finansal durumunu sermaye piyasası katılımcıları ile takvim yılının belirli dönemlerinde tartışmaktan kaçınır. Bu döneme "sessiz dönem" adı verilir. Şirket için sessiz dönem üçer aylık ara, altı aylık ve yıllık hesap döneminin bitimini izleyen günden başlar ve mali tablo ve dipnotlarının kamuya açıklandığı günden bir iş günü sonra sona erer. Ayrıca, sessiz dönem içerisinde (sadece yıllık ve altı aylık hesap dönemleri için), içsel bilgi veya sürekli bilgilere sahip olan kişilerin veya söz konusu kişilerin eşleri, çocukları ya da aynı evde yaşadıkları kişilerin Şirketin sermaye piyasası araçlarında işlem yapmaları yasaktır.

12.16. Piyasa Bozucu Eylemler

Yönetim kurulu, SPK'nın Piyasa Bozucu Eylemler Tebliği (VI-104.1)'nin ilgili hükümleri çerçevesinde, içsel bilgi listesinde yer alan kişilerin piyasa bozucu eylemler kapsamına giren Şirket hakkındaki gizli ve/veya ticari sır niteliğindeki ve kamuya açık olmayan bilgiyi kendilerine veya başkalarına çıkar sağlayacak şekilde kullanmamaları, Şirket hakkında yanlış, yanıltıcı bilgi vermemeleri, haber yaymamaları konusunda gerekli önlemleri alır ve uygular.

12.17. Şirket İnternet Sitesi (www.isbirsentetik.com)

Kamunun aydınlatılmasında, SPK Kurumsal Yönetim İlkelerinin tavsiye ettiği şekilde www.isbirsentetik.com internet adresindeki Şirket internet sitesi aktif olarak kullanılır. Şirket'in internet sitesinde yer alan açıklamalar, sermaye piyasası mevzuatı hükümleri uyarınca yapılması gereken bildirim ve özel durum açıklamalarının yerine geçmez. Şirket tarafından kamuya yapılan tüm açıklamalara internet sitesi üzerinden erişim imkânı sağlanır. İnternet sitesi buna uygun olarak yapılandırılır ve bölümlendirilir. İnternet sitesinin güvenliği ile ilgili her türlü önlem alınır. İnternet sitesi SPK Kurumsal Yönetim İlkelerinin öngördüğü içerikte ve şekilde düzenlenir. Özellikle yapılacak genel kurul toplantılarına ilişkin ilana, gündem maddelerine ilişkin bilgilendirme dokümanına, gündem maddeleri ile ilgili diğer bilgi, belge ve raporlara ve genel kurula katılım yöntemleri hakkındaki bilgilere, internet sitesinde dikkat çekecek şekilde yer verilir. İnternet sitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmalara sürekli olarak devam edilir.

13. Menfaat Sahiplerinin Yönetime Katılımı

Ana sözleşmemize göre Yönetim Kurulu en az 5 üyeden oluşur ve bu üyeler ana sözleşmede yer alan hükümler doğrultusunda muhtelif hisse senedi sahiplerinin önerisiyle Genel Kurul tarafından seçilir.

Menfaat sahiplerinin yönetime katılması konusunda herhangi bir çalışma bulunmamaktadır.

14. İnsan Kaynakları Politikası

İşbir Sentetik, çalışanlarıyla, tüketicilerine en iyi hizmeti sunabilmek için kendine kalite ve güveni felsefe edinmiş, büyük bir "ailedir."

İK olarak temel amacımız; İşbir Sentetik Dokuma Sanayi A.Ş.'nin misyon ve vizyonu doğrultusunda çalışacak insan kaynağı yapısının sürdürülebilirliğini sağlamaktır.

İnsan Kaynakları Stratejileri

- Kurumun hedeflerine ulaşmasına destek verecek, doğru kişileri doğru işlere yerleştirebilecek etkili işe alım yöntemleri geliştirmek,
- Kurumsal büyümeyi destekleyecek kişisel gelişim programları, yönetici adayı programları, teknik eğitim programları gibi yapılandırılmış eğitim/gelişim programları organize etmek,
- Çalışanların görevlerine, performanslarına ve sektöre uygun ücret sistemleri geliştirmek ve güncel tutmak,

- Şirket hedeflerine odaklı takım halinde çalışan ve işbirliği içinde olan insan gücü oluşturmak,
- Mutlu, motivasyonu ve kalıcılık süresi yüksek insan gücü için sektöründeki en iyi çalışma ortamını sağlamak.

15. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk

İsbir Sentetik olarak, kuruluşumuzdan bu yana çalışanlarına saygılı, ortak ve hissedarlarının, tedarikçilerinin ve müşterilerinin hakkını gözeten, hukuka bağlı, toplum değerlerine önem veren, sosyal sorumluluk taşıyan, yöneticiler- çalışanlar-tedarikçiler müşteriler arasında en üst düzeyde sevgi ve saygıya, işbirliğine, çalışma performansının yüksekliğine, dürüstlük, tutarlılık, güven ve sorumluluk prensiplerine dayalı yönetim esaslarını benimsemiş ve bu prensipleri geliştirmek çabasında olan bir şirkettir. Ayrıca Şirketimiz; çevre, spor, eğitim ve kamu sağlığına saygılı ve destekleyici politikalar uygulamaya azami özen göstermektedir.

08

2025 YILI 12 AYLIK DİPNOT TABLOLARI

31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla sona eren hesap dönemine ait Konsolide Finansal Durum Tablosu
(Aksi belirtilmedikçe tüm tutarlar, Türk lirasının ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma
gücü esasına göre Türk lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

		Cari dönem	Geçmiş dönem
		Bağımsız denetimden geçmiş	Bağımsız denetimden geçmiş
	Dipnot	31 Aralık 2025	31 Aralık 2024
Varlıklar			
Dönen varlıklar		4.274.567.708	3.718.044.799
Nakit ve nakit benzerleri	3	562.110.422	760.551.120
Finansal yatırımlar	3	634.083.909	8.669.109
Ticari alacaklar			
- İlişkili taraflardan ticari alacaklar	5, 26	12.022.843	12.697.123
- İlişkili olmayan taraflardan ticari alacaklar	5	1.168.517.893	1.065.611.916
Diğer alacaklar			
- İlişkili olmayan taraflardan diğer alacaklar	7	69.056.266	89.573.157
Stoklar	9	1.403.920.759	1.466.186.791
Türev araçlar	8	-	4.141.343
Peşin ödenmiş giderler	10	336.823.872	149.585.838
Cari dönem vergisiyle ilgili varlıklar	25	1.855.695	16.901.064
Diğer dönen varlıklar	14	86.176.049	144.127.338
Duran varlıklar		6.242.984.929	5.718.071.724
Maddi duran varlıklar	11	5.467.988.195	5.065.386.336
Kullanım hakkı varlıkları	13	112.543.709	149.479.951
Maddi olmayan duran varlıklar	12	457.003.918	363.626.130
Peşin ödenmiş giderler		10.417	6.416.707
Diğer duran varlıklar	15	5.803.690	3.381.548
Yatırım amaçlı gayrimenkuller	12.1	199.635.000	129.781.052
Toplam varlıklar		10.517.552.637	9.436.116.523

**31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla sona eren hesap dönemine ait Konsolide Finansal Durum Tablosu
(Aksi belirtilmedikçe tüm tutarlar, Türk lirasının ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma
gücü esasına göre Türk lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)**

		Cari dönem Bağımsız denetimden geçmiş	Geçmiş dönem Bağımsız denetimden geçmiş
	Dipnot	31 Aralık 2025	31 Aralık 2024
Yükümlülükler			
Kısa vadeli yükümlülükler		3.250.441.997	2.121.168.262
Kısa vadeli borçlanmalar	4	1.536.930.953	985.371.991
Kiralama işlemlerinden kısa vadeli borçlanmalar	4	18.411.588	22.057.666
Uzun vadeli borçlanmaların kısa vadeli kısımları	4	1.248.292.068	656.441.027
Ticari borçlar			
- İlişkili olmayan taraflara ticari borçlar	6	325.632.173	357.298.438
Çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında borçlar	18	51.575.073	54.886.721
Diğer borçlar			
- İlişkili taraflara diğer borçlar	26	428.137	371.152
- İlişkili olmayan taraflara diğer borçlar	7	18.084.654	1.881.366
Ertelenmiş gelirler	10	6.786.226	14.014.902
Kısa vadeli karşılıklar			
- Diğer kısa vadeli karşılıklar	17	26.893.527	8.335.231
Diğer kısa vadeli yükümlülükler	15	17.407.598	20.509.768
Uzun vadeli yükümlülükler		1.368.533.120	1.041.881.434
Uzun vadeli borçlanmalar	4	1.019.117.804	795.692.411
Kiralama işlemlerinden uzun vadeli borçlanmalar	4	148.581.474	5.142.665
Uzun vadeli karşılıklar			
- Çalışanlara sağlanan uzun vadeli faydalara ilişkin karşılıklar	16	81.601.911	55.094.554
Ertelenmiş vergi yükümlülüğü	25	119.231.931	185.951.804
Toplam yükümlülükler		4.618.975.117	3.163.049.696
Ana ortaklığa ait özkaynaklar		5.896.946.291	6.273.691.515
Ödenmiş sermaye	19	424.397.982	424.397.982
Sermaye düzeltme farkları	19	3.118.605.343	3.118.605.343
Paylara ilişkin primler	19	698.292.095	698.292.095
Kar veya zararda yeniden sınıflandırılmayacak diğer kapsamlı gelirler/ (giderler)			
- Maddi duran varlıklar değer artış fonu		1.550.192.744	1.550.192.744
- Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kayıpları		(57.640.066)	(47.521.462)
Kar veya zararda yeniden sınıflandırılacak diğer kapsamlı birikmiş gelirler/ (giderler)			
- Yabancı para çevrim farkları		240.657.947	121.882.151
Kârdan ayrılmış kısıtlanmış yedekler	19	212.326.790	212.326.790
Geçmiş yıllar karları		195.515.872	443.399.859
Net dönem zararı		(485.402.416)	(247.883.987)
Kontrol gücü olmayan paylar		1.631.229	(624.688)
Toplam yükümlülükler ve özkaynaklar		10.517.552.637	9.436.116.523

31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla sona eren hesap dönemine ait konsolide kar veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tabloları

(Aksi belirtilmedikçe tüm tutarlar, Türk lirasının ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre Türk lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

		Cari dönem	Geçmiş dönem
		Bağımsız denetimden geçmiş	Bağımsız denetimden geçmiş
	Dipnot	1 Ocak – 31 Aralık 2025	1 Ocak – 31 Aralık 2024
Kar veya zarar kısmı			
Hasılat	20	4.928.015.828	5.060.126.964
Satışların maliyeti (-)	20	(4.010.929.444)	(3.942.793.615)
Brüt kar		917.086.384	1.117.333.349
Genel yönetim giderleri (-)	21	(309.280.120)	(328.538.142)
Pazarlama, satış ve dağıtım giderleri (-)	21	(107.128.708)	(91.551.918)
Esas faaliyetlerden diğer gelirler	22	495.195.145	386.936.869
Esas faaliyetlerden diğer giderler (-)	22	(172.004.883)	(114.561.642)
Esas faaliyet karı		823.867.818	969.618.516
Yatırım faaliyetlerinden gelirler	23	201.105.026	14.136
Yatırım faaliyetlerinden giderler		-	(812.337)
Finansman gelirleri/ (giderleri) öncesi faaliyet karı		1.024.972.844	968.820.315
Finansman gelirleri	24	235.136.155	242.984.474
Finansman giderleri (-)	24	(1.444.272.220)	(690.296.337)
Parasal kayıp (-)	31	(358.554.797)	(675.857.127)
Sürdürülen faaliyetler vergi öncesi zararı		(542.718.018)	(154.348.675)
Sürdürülen faaliyetler vergi (gideri)/ geliri			
- Dönem vergi gideri	25	-	-
- Ertelenmiş vergi geliri/ (gideri)	25	59.571.519	(94.050.049)
Net dönem zararı		(483.146.499)	(248.398.724)
Kontrol gücü olmayan paylar		2.255.917	(514.737)
Ana ortaklık payları		(485.402.416)	(247.883.987)
Pay başına (kayıp)		(0,038)	(0,020)
Diğer kapsamlı gelir kısmı			
Kâr veya zararda yeniden sınıflandırılmayacak birikmiş diğer kapsamlı gelirler (giderler)			
- Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kayıpları	16	(13.491.472)	(8.155.849)
- Vergi etkisi	25	3.372.868	2.038.962
- Maddi duran varlık yeniden değerlendirme artışları		-	619.382.484
- Vergi etkisi	25	-	(154.845.621)
Kâr veya zararda yeniden sınıflandırılacak birikmiş diğer kapsamlı (giderler)/ gelirler			
- Yabancı para çevrim farkları		118.775.796	110.544.490
Diğer kapsamlı gelir		108.657.192	568.964.466
Toplam kapsamlı (gider)/ gelir		(374.489.307)	320.565.742
Ana ortaklık payları		(376.745.224)	321.080.479
Kontrol gücü olmayan paylar		2.255.917	(514.737)

**31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla sona eren hesap dönemine ait konsolide nakit akış tabloları
(Aksi belirtilmedikçe tüm tutarlar, Türk lirasının ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma
gücü esasına göre Türk lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)**

		Cari dönem Bağımsız denetimden geçmiş 1 Ocak – 31 Aralık 2025	Geçmiş dönem Bağımsız denetimden geçmiş 1 Ocak – 31 Aralık 2024
	Dipnot		
A. İŞLETME FAALİYETLERİNDEN NAKİT AKIŞLARI, NET		(297.220.045)	(178.570.009)
Sürdürülen faaliyetler dönem zararı (I)		(483.146.499)	(248.398.725)
Dönem net zararı mutabakatı ile ilgili düzeltmeler (II)		365.338.222	259.387.960
Amortisman giderleri ve itfa gideri ile ilgili düzeltmeler	11,12,13	85.886.920	196.928.268
Değer düşüklüğü/ (iptali) ile ilgili düzeltmeler			
- Alacaklarda değer düşüklüğü ile ilgili düzeltmeler	5	3.847.988	371.666
- Stok değer düşüklüğü iptali ile ilgili düzeltmeler	9	(1.210.406)	(7.704.299)
Karşılıklar ile ilgili düzeltmeler			
- Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin karşılıklar ile ilgili düzeltmeler	16	28.114.392	25.149.885
- Dava ve/veya ceza karşılıkları ile ilgili düzeltmeler	17	18.558.296	4.810.563
Faiz (gelirleri)/ giderler ile ilgili düzeltmeler			
- Faiz giderleri ile ilgili düzeltmeler	24	448.538.352	295.869.997
- Faiz gelirleri ile ilgili düzeltmeler	24	(133.986.510)	(135.441.954)
Türev finansal araçların gerçeğe uygun değer kayıpları/ (kazançları) ile ilgili düzeltmeler	8	4.141.343	(6.431.679)
Vergi geliri/ (gideri) ile ilgili düzeltmeler	25	(59.571.519)	94.050.049
Parasal kazanç		(28.980.634)	(208.214.536)
İşletme sermayesinde gerçekleşen değişimler (III)		(180.673.556)	(136.473.554)
Ticari alacaklardaki değişim		(109.209.632)	27.414.847
Stoklardaki değişim		63.476.438	(240.458.349)
Ticari borçlardaki değişim		(32.715.444)	127.738.340
Faaliyetlerle ilgili diğer alacaklardaki değişim		24.501.039	21.909.212
Faaliyetler ile ilgili diğer borçlardaki değişim		12.891.640	(1.443.493)
Peşin ödenmiş giderlerdeki değişim		(187.238.034)	(29.151.173)
Faaliyetlerle ilgili diğer varlıklardaki değişim		50.722.613	(52.662.226)
Faaliyetlerle ilgili diğer yükümlülüklerdeki değişim		(3.102.176)	10.179.288
Faaliyetlerden kaynaklanan nakit akışları (I+II+III)		(298.481.833)	(125.484.319)
Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin karşılıklar kapsamında yapılan ödemeler	16	(13.783.581)	(20.143.609)
Vergi iadeleri/ (ödemeleri)	25	15.045.369	(32.942.081)
B. YATIRIM FAALİYETLERİNDEN NAKİT AKIŞLARI, NET		(598.233.051)	(521.444.380)
Maddi ve maddi olmayan duran varlık alımlarından kaynaklanan nakit çıkışları		(528.379.103)	(471.394.909)
Maddi duran varlık satışlarından elde edilen nakit girişleri		-	3.810.086
Diğer uzun vadeli varlık alımlarından nakit çıkışları		(69.853.948)	(53.859.557)
C.FİNANSMAN FAALİYETLERİNDEN NAKİT AKIŞLARI, NET		359.835.855	628.076.297
Borçlanmadan kaynaklanan nakit girişleri		4.220.641.874	4.576.915.050
Borç ödemelerine ilişkin nakit çıkışları		(3.243.310.835)	(3.848.621.679)
Ödenen temettü, net	19, 26	-	(36.898.825)
Ödenen faiz		(126.066.882)	(319.435.366)
Alınan faiz		133.986.510	135.441.953
Diğer nakit (çıkışları)/ girişleri		(625.414.812)	120.675.164
D. YABANCI PARA ÇEVİRİM FARKLARININ NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ ÜZERİNDEKİ ETKİSİ		102.224.589	(51.705.984)
NAKİT VE NAKİT BENZERLERİNDEKİ NET (AZALIŞ)/ ARTIŞ (A+B+C+D)		(433.392.652)	(123.644.076)
Nakit ve nakit benzerleri üzerindeki parasal kazanç		234.951.954	151.880.533
E. DÖNEM BAŞI NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ	3.2	760.551.120	732.314.663
Dönem sonu itibarıyla nakit ve nakit benzer değerleri (A+B+C+D+E)	3.2	562.110.422	760.551.120

31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla sona eren hesap dönemine ait konsolide özkaynak değişim tabloları

(Aksi belirtilmedikçe tüm tutarlar, Türk lirasının ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre Türk lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

	Kar veya zarara sınıflandırılmayacak birikmiş diğer kapsamlı gelirler (giderler)				Kar veya zarara sınıflandırılabilir birikmiş diğer kapsamlı gelirler (giderler)		Birikmiş karlar					
	Ödenmiş sermaye	Sermaye düzeltme farkları	Paylara ilişkin primler	Kârdan ayrılan kısıtlanmış yedekler	Maddi duran varlık yeniden değerlendirme kazançları	Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kayıpları	Yabancı para çevrim farkı	Geçmiş yıllar karları	Net dönem zararı	Ana ortaklığa ait özkaynaklar	Kontrol gücü olmayan paylar	Toplam özkaynaklar
1 Ocak 2024 tarihi itibarıyla bakiyeler	424.397.982	3.118.605.343	698.292.095	212.326.790	1.085.655.881	(41.404.575)	11.337.661	(68.900.054)	473.277.242	5.913.588.365	(109.951)	5.913.478.414
Transferler	-	-	-	-	-	-	-	473.277.242	(473.277.242)	-	-	-
Temettü ödemesi (Dipnot 19)	-	-	-	-	-	-	-	(36.898.827)	-	(36.898.827)	-	(36.898.827)
Diğer kapsamlı gelir	-	-	-	-	464.536.863	(6.116.887)	110.544.490	-	-	568.964.466	-	568.964.466
Net dönem zararı	-	-	-	-	-	-	-	-	(247.883.987)	(247.883.987)	(514.737)	(248.398.724)
Toplam kapsamlı gelir	-	-	-	-	464.536.863	(6.116.887)	110.544.490	-	(247.883.987)	321.080.479	(514.737)	320.565.742
Diğer (*)	-	-	-	-	-	-	-	75.921.498	-	75.921.498	-	75.921.498
31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla bakiyeler	424.397.982	3.118.605.343	698.292.095	212.326.790	1.550.192.744	(47.521.462)	121.882.151	443.399.859	(247.883.987)	6.273.691.515	(624.688)	6.273.066.827
1 Ocak 2025 tarihi itibarıyla bakiyeler	424.397.982	3.118.605.343	698.292.095	212.326.790	1.550.192.744	(47.521.462)	121.882.151	443.399.859	(247.883.987)	6.273.691.515	(624.688)	6.273.066.827
Transferler	-	-	-	-	-	-	-	(247.883.987)	247.883.987	-	-	-
Temettü ödemesi (Dipnot 19)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Diğer kapsamlı gelir	-	-	-	-	-	(10.118.604)	118.775.796	-	-	108.657.192	-	108.657.192
Net dönem zararı	-	-	-	-	-	-	-	-	(485.402.416)	(485.402.416)	2.255.917	(483.146.499)
Toplam kapsamlı gider	-	-	-	-	-	(10.118.604)	118.775.796	-	(485.402.416)	(376.745.224)	2.255.917	(374.489.307)
31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla bakiyeler	424.397.982	3.118.605.343	698.292.095	212.326.790	1.550.192.744	(57.640.066)	240.657.947	195.515.872	(485.402.416)	5.896.946.291	1.631.229	5.898.577.520

(*) Yatırım amaçlı gayrimenkullerin değerlendirilmesinden kaynaklanan 107.372.976 TL tutarında değer artışı ve bunun üzerinden hesaplanmış olan 31.451.478 TL ertelenmiş vergi etkisi netleştirilerek geçmiş yıllar karları veya zararları hesabında muhasebeleştirilmiştir.

08

**BİLANÇO
TARİHİNDEN
SONRAKİ ÖNEMLİ
NİTELİKTEKİ
OLAYLAR**

İlgili dönem sonrasında herhangi bir olay gerçekleşmemiştir.

MUSTAFA ÖZPEHLİVAN
YÖNETİM KURULU
BAŞKANI

EDİZ KÖKLÜ
YÖNETİM KURULU
BAŞKAN VEKİLİ

ERSEN ÇELİK
YÖNETİM KURULU
ÜYESİ

YAKUP AKPINAR
BAĞIMSIZ YÖNETİM
KURULU ÜYESİ

HASAN GEDİK
BAĞIMSIZ YÖNETİM
KURULU ÜYESİ